НАЦІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ
АДВОКАТІВ УКРАЇНИ

ВИКОНАВЧЕ ПРОВАДЖЕННЯ

ПОСІБНИК ДЛЯ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ

ВИПУСК 6

посібник підготовлено
КОМІТЕТОМ НАЦІОНАЛЬНОЇ АСОЦІАЦІЇ АДВОКАТІВ УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ЗАХИСТУ ПОСТРАЖДАЛИХ
ВІД ЗБРОЙНОЇ АГРЕСІЇ ПРОТИ УКРАЇНИ,
КОМПЕНСАЦІЙНИХ МЕХАНІЗМІВ ТА ЄВРОІНТЕГРАЦІЙНОГО
ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДНОВЛЕННЯ

та приватним виконавцем
КРЕГУЛОМ ІВАНОМ ІВАНОВИЧЕМ

2026

ЗМІСТ

Вступ ... 3

Скорочення ... 4

Якщо картку заблокували: перші кроки ... 5

Частина І. Основи ... 6

1. Що таке виконавче провадження ... 6

2. Хто виконує: державний і приватний виконавець ... 6

3. Виконавчі документи і як їх перевірити ... 6

4. Скільки насправді стягнуть ... 7

5. Чому у військових арештовують рахунки ... 8

Частина ІІ. Як дізнатися і як діяти ... 9

6. Де шукати: виконавчі провадження і судові справи ... 9

7. Як зв'язатися з виконавцем і що написати в першій заяві ... 12

8. Права та обов'язки боржника ... 13

Частина ІІІ. Захист грошей ... 14

9. Арешт рахунків ... 14

10. Як зняти арешт з рахунку ... 14

11. Рахунок для видаткових операцій: дві мінімальні зарплати на місяць ... 14

12. Відрахування з грошового забезпечення ... 15

13. Зупинення виконавчих дій у зв'язку зі службою ... 16

14. Розстрочка, відстрочка, мирова угода і добровільне погашення ... 16

Частина ІV. Оскарження ... 17

15. Як оскаржити дії виконавця ... 17

16. Як оскаржити сам виконавчий документ ... 17

17. Алгоритми дій за окремими категоріями боргів ... 19

Частина V. Допомога, зразки і додатки ... 20

18. Адвокат, безоплатна правнича допомога і ресурси в частині ... 20

19. Зразки заяв, клопотань і скарг ... 20

Додаток А. Строки, які треба знати ... 44

Додаток Б. Корисні ресурси і контакти ... 46

Місце для нотаток ... 47

НАЦІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ
АДВОКАТІВ УКРАЇНИ

ВСТУП

Цей посібник написаний для військовослужбовців, які зіткнулися або можуть зіткнутися з виконавчим провадженням під час служби, а також для їхніх рідних і довірених осіб. Найчастіше це виглядає так: людина на службі, банк повідомляє про арешт коштів на картці, і незрозуміло, хто, за що і скільки стягує. Посібник присвячений насамперед грошам: арешту коштів на рахунках і відрахуванням із грошового забезпечення. Арешт майна та його продаж згадуються лише побіжно.

Як користуватися. Якщо картку вже заблокували, почніть зі сторінки «Перші кроки»: там сім дій з посиланнями на розділи, де кожен крок розписано докладно. У частині I пояснюються основи виконавчого провадження, у частині II – як дізнатися про справу і зв'язатися з виконавцем, у III – як захиститися від надмірного стягнення, у IV – як оскаржити дії виконавця і сам борг, у V – де шукати допомогу і зразки заяв.

Кожен розділ закінчується блоком «Головне з розділу». Якщо часу мало, прочитайте хоча б ці блоки.

Про законодавство. Норми викладено станом на вересень 2026 року з урахуванням Закону №4833-IX про цифровізацію виконавчого провадження (окремі його положення діють з 24 квітня 2026 року, основна частина – з 23 жовтня 2026 року). Розмір мінімальної заробітної плати наведено для 2026 року; він щороку змінюється. Перш ніж посилатися на норму в заяві чи скарзі, звірте її з чинною редакцією.

Застереження. Посібник містить загальну правову інформацію, а не консультацію у конкретній справі. У складних випадках зверніться до адвоката або до системи безоплатної правничої допомоги (розділ 18).

СКОРОЧЕННЯ

Скорочення	Значення
АСВП	Автоматизована система виконавчого провадження
БПД	Безоплатна правнича допомога
ДВС	Державна виконавча служба (органи державної виконавчої служби)
ЄДРСР	Єдиний державний реєстр судових рішень
ЄРАУ	Єдиний реєстр адвокатів України
ЄРБ	Єдиний реєстр боржників
ЄРПВ	Єдиний реєстр приватних виконавців
ЄСВ	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування
ЄСІТС	Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система
ЗВП	Закон України «Про виконавче провадження»
КАС	Кодекс адміністративного судочинства України
КЕП	Кваліфікований електронний підпис
КК	Кримінальний кодекс України
КУпАП	Кодекс України про адміністративні правопорушення
МЗП	Мінімальна заробітна плата
МФО	Мікрофінансова організація
Мін'юст	Міністерство юстиції України
ПК	Податковий кодекс України
ПДФО	Податок на доходи фізичних осіб
РНОКПП	Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код)
СК	Сімейний кодекс України
ТЦК та СП	Територіальний центр комплектування та соціальної підтримки
ФОП	Фізична особа – підприємець
Закон №1403-VIII	Закон України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів»
Закон №2011-XII	Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»
Закон №2464-VI	Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»
Закон №3425-XII	Закон України «Про нотаріат»
Закон №3460-VI	Закон України «Про безоплатну правничу допомогу»
Закон №4833-IX	Закон України від 07.04.2026 №4833-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення порядку виконання судових рішень, рішень інших органів та цифровізації окремих етапів виконавчого провадження»
Закон №4505-IX	Закон України від 18.06.2025 №4505-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законів України щодо розширення доступу пацієнтів до лікарських засобів, що підлягають закупівлі особою, уповноваженою на здійснення закупівель у сфері охорони здоров'я, шляхом укладення договорів керованого доступу» (у частині звільнення мобілізованих ФОП від податків і ЄСВ)
Постанова №146	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.02.1993 №146 «Про перелік видів доходів, які враховуються при визначенні розміру аліментів на одного з подружжя, дітей, батьків, інших осіб»

ЯКЩО КАРТКУ ЗАБЛОКУВАЛИ: ПЕРШІ КРОКИ

Поки ви розбираєтеся, стягнення триває, тому виконуйте всі кроки одночасно, у перші ж дні.
У дужках зазначено розділ, де крок розписано докладніше.

КРОК 1
Збережіть повідомлення банку

Зробіть скриншот: виконавець, сума, номер провадження. Його дата – це доказ того, коли ви дізнались про арешт. Якщо деталей немає, зателефонуйте в банк і запишіть, хто наклав арешт і за яким документом (розділ 6).

КРОК 2
Знайдіть провадження та інформацію про виконавця

у «Дії», Єдиному реєстрі боржників або АСВП (розділ 6). Приватного виконавця перевірте в ЄРПВ (розділ 7).

КРОК 3
Надішліть виконавцю першу заяву

(зразок 1, розділ 7): повідомте про проходження військової служби, вкажіть адресу для листування, попросіть копії постанов про відкриття і арешт, копію виконавчого документа і розрахунку суми стягнення. Надсилайте рекомендованим листом, електронною поштою з КЕП або через представника.

КРОК 4
Захистіть гроші, не чекаючи відповіді

Подайте три заяви одразу:

- про зняття арешту із захищених виплат: допомога на лікування, польове забезпечення, добові (зразок 4, розділ 10);
- про визначення рахунку для видаткових операцій, з якого можна витрачати до двох МЗП на місяць (зразок 3, розділ 11);
- про зупинення виконавчих дій у зв'язку зі службою за рішеннями немайнового характеру (зразок 2, розділ 13).

КРОК 5
Перевірте документ, за яким стягують

(розділ 3): чи справді боржник це ви (дата народження, РНОКПП), чи збігається сума, чи знали ви про судовий розгляд. Кожна розбіжність – підстава для окремої заяви або скарги.

КРОК 6
Визначте, з чим не згодні

- Якщо не згодні з процедурою стягнення (арештували захищені виплати, нарахували зайве, не відповідають), подавайте скаргу на виконавця до суду протягом 10 робочих днів з дня виявлення порушення (зразок 8, розділ 15).
- Якщо не згодні із самим боргом (не брали кредиту, штраф безпідставний, сума неправильна), звертайтеся до суду або органу, який видав виконавчий документ (зразки 9, 10, розділи 16-17).

КРОК 7
Домовтеся, як платити далі

Якщо борг законний, просіть не вживати заходів арешту рахунків, а проводити відрахування з грошового забезпечення (зразок 7, розділ 12) або встановити розстрочку через суд (зразок 11, розділ 14).

ОБЕРЕЖНО!

Платіть лише на рахунок, зазначений у постанові виконавця, і ніколи на чиюсь особисту картку. Якщо спливає строк на скаргу, не чекайте відповіді виконавця: заяву і скаргу можна подавати паралельно.

ЗБЕРІТЬ ОДРАЗУ

копії постанов про відкриття провадження і про арешт; виписки з банку за 6 місяців до арешту з призначенням платежів; довідку з частини про службу і види виплат (розділ 18); копію посвідчення; документи про часткову сплату; довіреність, якщо документи подаватимуть рідні (зразок 14).

ЧАСТИНА І
ОСНОВИ

1. Що таке виконавче провадження

Виконавче провадження – це те, що починається після винесення певного рішення і коли його добровільно не виконали. Суд або інший уповноважений орган вирішив, що ви маєте сплатити борг за кредитом, штраф чи аліменти. Строк минув, а сплати так і не було. Тоді той, кому ви винні, передає виконавчий документ виконавцю, і далі борг стягують примусово і без вашої згоди.

1.1 Хто бере участь у виконавчому провадженні

Стягувач – той, кому винні кошти. Це може бути банк або мікрофінансова організація за кредитом, постачальник газу чи електроенергії за комунальними боргами, той з батьків, з яким проживає дитина і який отримує аліменти на дитину. За штрафами стягувачем є держава.

Боржник – той, хто має повернути борг або вчинити певні дії, передбачені у рішенні.

Виконавець – той, хто примусово виконує рішення. Це або державний виконавець, тобто працівник органу державної виконавчої служби (ДВС), або приватний виконавець, який має майже такі самі повноваження, але здійснює незалежну професійну діяльність.

2. Хто виконує: державний і приватний виконавець

Постанова приватного виконавця має таку саму силу, як і постанова державного (ст. 18 ЗВП). Права боржника в обох випадках однакові (ст.ст. 19, 74 ЗВП).

Що відрізняється

- Штрафи ТЦК та СП і поліції, податковий борг та інші рішення на користь держави виконує лише ДВС (ст. 5 ЗВП). Кредити, аліменти і комуналку може стягувати будь-який виконавець; банки і МФО зазвичай обирають приватних.

- Плата за виконання в обох випадках однакова – **10%** (розділ 4).

- На державного виконавця скаржаться до суду або начальнику відділу ДВС, на приватного – до суду або до Мін'юсту (зразок 12).

- Приватний виконавець оперативніше арештовує рахунки в усіх банках одразу, тож реагувати потрібно без зволікань.

Хто веде вашу справу. Дивіться «шапку» постанови про відкриття: там буде назва відділу ДВС або «Приватний виконавець виконавчого округу ... області» і прізвище. Виконавця перевірте в ЄРПВ, провадження – в АСВП (розділи 6, 7).

ОБЕРЕЖНО. Колектор – не виконавець: він не може арештувати рахунки чи майно. Якщо телефонують «від виконавця», вимагайте номер провадження та його прізвище, перевірте відомості в АСВП і ЄРПВ. Якщо просять переказати гроші не на рахунок, а на картку – це шахраї.

3. Виконавчі документи і як їх перевірити

Без виконавчого документа (ст. 3 ЗВП) провадження бути не може. Претензія кредитора, «остаточне попередження» від колекторів, кредитний договір чи розписка не є виконавчими документами. З військових найчастіше стягують за судовими наказами та постановами ТЦК та СП.

Види документів і що з ними робити

- **Судовий наказ** видають без судового засідання за документами кредитора: кредити, комуналка, аліменти (ст. 161 ЦПК). Скасовується заявою до того ж суду **протягом 15 днів** з дня вручення копії; доводити по суті нічого не треба, а пропущений строк поновлюють (ст. 170 ЦПК; зразок 9, розділ 16).

- **Виконавчий лист** або наказ господарського суду видають після розгляду справи судом. Оскаржити можна в апеляційному порядку або через перегляд заочного рішення (розділ 16).

- **Постанову про адмінправопорушення** (ТЦК та СП, поліція) виконує лише ДВС. Можна оскаржити керівнику вищого рівня або до суду в 10-денний строк (розділ 17).

- **Виконавчий напис нотаріуса** оскаржують за позовом про визнання його таким, що не підлягає виконанню (розділ 16).

- **Постанова виконавця** про стягнення збору, витрат чи штрафу виконується окремо, навіть якщо основний борг уже погашено.

- **Вимога податкової про борг з ЄСВ** стосується ФОП (ст. 25 Закону №2464-VI; розділ 17).

Строк пред'явлення до виконання (ст. 12 ЗВП): 3 роки з набрання законної сили; для держави і держорганів – 3 місяці, зокрема за штрафами ТЦК та СП (з дня винесення, ст. 303 КУпАП); аліменти – протягом усього періоду, на який присуджено платежі. На час воєнного стану строки переривaються і починаються заново з дня припинення воєнного стану.

Перевірте документ (ст. 4 ЗВП):

- чи ваші ПІБ, дата народження і РНОКПП; якщо ні – негайно подавайте заяву про зняття арешту з копіями паспорта і коду (розділ 10);

- чи набрало рішення законної сили і чи не скасоване воно;

- чи має цей виконавець право вести справу і чи не порушено територіальність;

- чи існує борг: якщо його вже сплачено, документ визнають таким, що не підлягає виконанню (розділ 16);

- чи знали ви про суд: якщо ні, скасовуйте наказ чи заочне рішення (розділ 16).

Кожен пропущений реквізит або помилка в документі – підстава повернути його стягувачу без прийняття до виконання. Якщо провадження вже відкрито – оскаржуйте постанову про відкриття.

4. Скільки насправді стягнуть

У межах виконавчого провадження стягують завжди більше, ніж написано в рішенні. Арешт накладають на суму боргу з урахуванням основної винагороди чи виконавчого збору і витрат виконавчого провадження (ст. 56 ЗВП). Замість 12 000 грн боргу блокують 13 800.

З чого складається сума

- **Плата виконавцю – 10%** від суми стягнення; за немайновими рішеннями – **2 МЗП** (17 294 грн у 2026 році) (ст. 27 ЗВП; ст. 31 Закону №1403-VIII; Постанова №643). Не стягується під час конфіскації, забезпечення позову і стягнення самих збору, витрат, штрафів.

- **Витрати провадження** – пошта, зберігання, оцінка і продаж майна, розшук (ст. 42 ЗВП). У звичайному провадженні це кількасот гривень. У разі реалізації майна витрати можуть сягати десятків тисяч гривень.

- **Штрафи виконавця – 1 700 грн** за невиконання рішення, в якому боржник зобов'язаний вчинити певні дії особисто або утриматися від них. За повторне порушення штраф у подвійному розмірі (ст. 75 ЗВП). Така категорія виконавчих проваджень може бути зупинена на час проходження військової служби.

- **Сума боргу за судовим рішенням** може додатково включати в себе судовий збір, витрати на правничу допомогу, інфляційні втрати, 3% річних (ст. 625 ЦК), проценти і пеню за договором.

ВАЖЛИВО! Під час служби кредитор не має права нараховувати проценти за кредитом, пеню і штрафи (ч. 15 ст. 14 Закону №2011-XII). З 18.05.2024 пільга поширюється і на дружину (чоловіка). Винятки – кредит на житло й автомобіль. Пільга не спрацьовує сама: надішліть кредитору заяву (зразок 13), а якщо справа вже в суді – заявіть про це в суді, бо виконавець не наділений повноваженнями перераховувати суму боргу (розділи 16, 17).

Як не переплатити

- Заплатіть стягувачу до відкриття провадження і збережіть квитанцію. Тоді не доведеться платити додаткові 10% і витрати виконавчого провадження.
- Якщо заплатили стягувачу напряму вже після відкриття провадження, того ж дня письмово повідомте виконавця, додавши копію квитанції, інакше він може продовжувати стягувати борг.
- Непідтверджені витрати оскаржуйте (розділ 15).
- Адміністраф сплатіть протягом 15 днів або оскаржте, інакше він подвоїться (розділ 17).

5. Чому у військових арештовують рахунки

Відповідно до ст. 48 ЗВП в першу чергу звертається стягнення на грошові кошти боржників, а військовим на рахунок надходить грошове забезпечення. На стадії арешту коштів виконавець не знає, чи проходить боржник військову службу.

Що робити

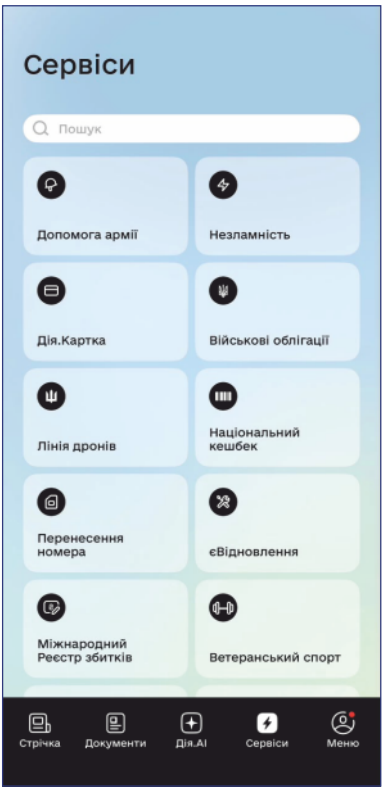
- Повідомте суду і виконавцю адресу, за якою кореспонденцію зможуть отримати ваші довірені особи (розділ 6).
- Якщо рахунок «заморозили» ще до рішення суду (забезпечення позову), подайте до суду відзив і довідку про службу та просіть скасувати або замінити забезпечення (розділ 6).
- Для кожного виду боргу є свій інструмент: скасування наказу чи заочного рішення, оскарження постанови ТЦК та СП з поновленням строку, перерахунок кредиту без процентів за період служби, звільнення від податків і ЄСВ, зупинення на час служби (розділи 13, 16, 17).

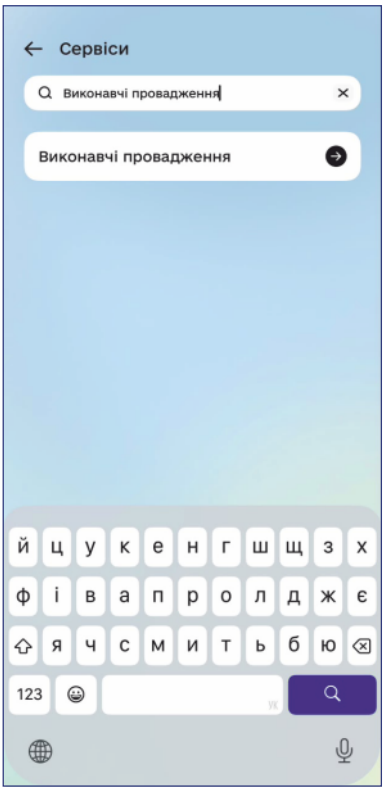
6. Де шукати: виконавчі провадження і судові справи

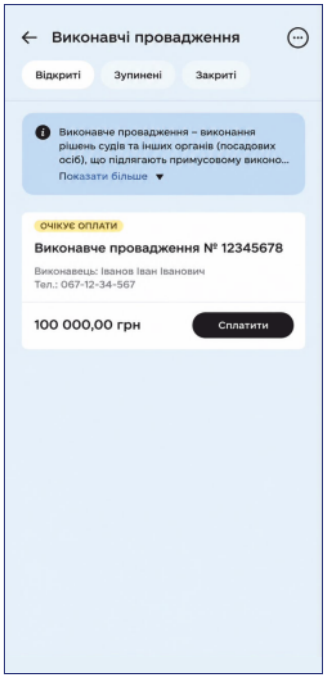
Копію постанови про відкриття надсилають боржникам поштовою кореспонденцією на адресу, яка зазначена у виконавчому документі (зазвичай це адреса реєстрації). При цьому лист, який не вручили і який повернувся, вважається врученим (ст.ст. 26, 28 ЗВП).

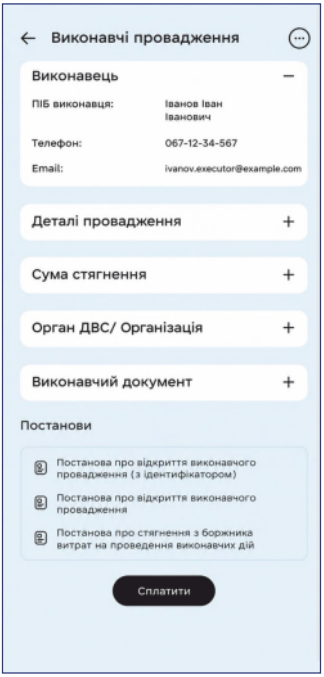
Виконавчі провадження

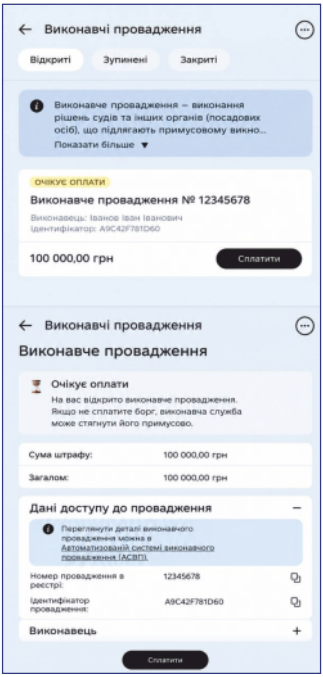
- Застосунок «Дія» → Сервіси → Виконавчі провадження: тут інформація про виконавця, стягувача, суму боргу і постанову про відкриття. У застосунку одразу можна сплатити борг.






Виконавчі провадження
Відкриті
Зупинені
Закриті
Виконавче провадження – виконання рішень судів та інших органів (посадових осіб), що підлягають примусовому викона...
Показати більше
ОЧІКУЄ ОПЛАТИ
Виконавче провадження № 12345678
Виконавець: Іванов Іван Іванович
Тел.: 067-12-34-567
100 000,00 грн
Сплатити


Виконавчі провадження
Виконавець
ПІБ виконавця:
Іванов Іван Іванович
Телефон:
067-12-34-567
Email:
ivanov.executor@example.com
Деталі провадження
Сума стягнення
Орган ДВС/ Організація
Виконавчий документ
Постанови
Постанова про відкриття виконавчого провадження (з ідентифікатором)
Постанова про відкриття виконавчого провадження
Постанова про стягнення з боржника витрат на проведення виконавчих дій
Сплатити


Виконавчі провадження
Відкриті
Зупинені
Закриті
Виконавче провадження – виконання рішень судів та інших органів (посадових осіб), що підлягають примусовому викона...
Показати більше
ОЧІКУЄ ОПЛАТИ
Виконавче провадження № 12345678
Виконавець: Іванов Іван Іванович
Ідентифікатор: A9C42F781D60
100 000,00 грн
Сплатити
Виконавчі провадження
Виконавче провадження
Очікує оплати
На вас відкрито виконавче провадження. Якщо не сплатите борг, виконавча служба може стягнути його примусово.
Сума штрафу:
100 000,00 грн
Загалом:
100 000,00 грн
Дані доступу до провадження
Переглянути деталі виконавчого провадження можна в Автоматизованій системі виконавчого провадження (АСВП).
Номер провадження в реєстрі:
12345678
Ідентифікатор провадження:
A9C42F781D60
Виконавець
Сплатити

- Єдиний реєстр боржників (erb.minjust.gov.ua): пошук за ПІБ і датою народження, показує номер виконавчого провадження, контакти виконавця і стягувача (ст. 9 ЗВП).

- АСВП (asvpweb.minjust.gov.ua): загальні дані про виконавче провадження за аналогією як в ЄРБ, повний доступ до матеріалів надається за ідентифікатором доступу з постанови про відкриття (ст. 8 ЗВП).

- Контакт-центр ДВС: 0 800 356 917, (044) 364 23 93.

- Від виконавця можна отримати копії постанов про відкриття і арешт – це ваше право (ст. 19 ЗВП). Якщо на усний запит не дають, подайте письмову заяву (зразок 1).

Судові справи

- «Дія» → Сервіси → Судові справи: справи, виклики, рішення. Показує лише ті справи, де правильно внесено РНОКПП.

- ЄДРСР (reyestr.court.gov.ua): тексти рішень, наказів, заочних рішень. ПІБ у них приховано, тому шукайте за номером справи.

- «Стан розгляду справ» (court.gov.ua): рух справи, дати засідань, номер справи.

Постанов про адмінштрафи (ТЦК та СП, поліція) у реєстрах немає, тому витребуйте копію у виконавця або в органу, який її виніс. Отриманий документ перевірте за розділом 3.

Налагодьте моніторинг у реєстрах

- Зареєструйте кабінет у ЄСІТС (потрібен КЕП, зокрема Дія.Підпис) і тоді суд та виконавець надсилатимуть документи туди. Але після реєстрації кабінету документи, надіслані туди, вважаються врученими, навіть якщо ви не заходили в кабінет (Закон №4833-IX).

- Перевіряйте реєстри раз на 2–4 тижні, наприклад у день виплати.

- Дайте довіреність рідним; посвідчити її може командир (ст. 245 ЦК; зразок 14).

- Повідомте суду і виконавцю адресу, телефон, електронну пошту (ст. 28 ЗВП).

Якщо моніторинг щось виявив

- Справа ще в суді – подайте відзив і довідку про службу, просіть зупинити провадження на час служби (п. 3 ч. 1 ст. 251 ЦПК).

- Судовий наказ – заява про скасування до того ж суду протягом 15 днів з дня вручення копії (зразок 9, розділ 16).

- Заочне рішення – заява про перегляд протягом 30 днів з дня проголошення (зразок 10, розділ 16).

- Провадження закінчено, а арешт висить – заява виконавцю про зняття арешту і виключення з ЄРБ (зразок 6, розділ 10).

ОБЕРЕЖНО. Завантажуйте застосунки лише з офіційних магазинів, а борг платіть у застосунку або за реквізитами з постанови. Жоден державний сервіс не просить дані картки чи код із СМС.

7. Як зв'язатися з виконавцем і що написати в першій заяві

Виконавець дізнається про вашу службу не одразу, тому у ваших інтересах його про це повідомити якнайшвидше. Знайдіть його контакти і повідомте про проходження військової служби письмово.

Де взяти контакти

- У постанові про відкриття інформація про відділ ДВС або прізвище приватного виконавця, ідентифікатор доступу до АСВП.
- Картка провадження в ЄРБ і АСВП (розділ 6).
- ЄРПВ: пошук приватного виконавця за прізвищем або округом. Містить офіційну інформацію про адресу, телефон, пошту, а також про те, чи не зупинено діяльність приватного виконавця.
- На сайтах міжрегіональних управлінь Мін'юсту інформація про відділи ДВС і контакт-центр (розділ 6).

«Єдиний реєстр приватних виконавців»

Реєстр приватних виконавців

«Контакти відділів державної виконавчої служби»

Як звернутися

- Рекомендованим листом. Збережіть чек і трек-номер, строк на відповідь рахують від дати вручення.
- Електронною поштою з КЕП (Дія.Підпис). Скан підпису від руки – ненадійний варіант, заяву можуть не прийняти.
- Через представника: адвоката за ордером або будь-кого за довіреністю (ст. 16 ЗВП). У суді представляти вас може лише адвокат, крім малозначних і трудових справ. Довіреність посвідчує командир частини, у госпіталі – начальник або черговий лікар; вона має силу нотаріальної (ст. 245 ЦК; зразок 14). Пропишіть право подавати заяви і скарги, отримувати документи, знайомитися з матеріалами.
- Телефоном – лише щоб уточнити реквізити або дізнатися, чи дійшла заява. Дзвінок не засвідчує факт звернення.

Що написати в першій заяві (зразок 1):

- номер провадження, ПІБ, дату народження, РНОКПП, телефон, електронну пошту;
- адресу для листування, за якою лист точно отримають, наприклад адресу рідних (ст. 28 ЗВП);
- окремим абзацом повідомте про проходження військової служби, додайте довідку з військової частини (розділ 13);
- запит на копії постанов про відкриття і арешт, виконавчого документа, розрахунок суми (борг, збір або винагорода, витрати) і реквізити для оплати (ст. 19 ЗВП).

Формулюйте прохання конкретно: не «прошу розібратися», а «прошу зняти арешт з коштів на рахунку UA...». На таке прохання виконавець відповідає постановою, яку можна оскаржити.

8. Права та обов'язки боржника

Обов'язки діють автоматично, а більшість прав – лише за вашою заявою. Виконавець не нагадає, що можна просити розстрочку чи зняти арешт.

Права, які реалізуються за письмовою заявою або через суд:

- знайомитися з матеріалами і робити копії; подавати клопотання і документи, заперечувати проти клопотань стягувача (ст. 19 ЗВП);
- просити суд про відстрочку або розстрочку (ст. 33 ЗВП; розділ 14);
- просити зупинити виконавчі дії через службу (ст. 34 ЗВП; розділ 13);
- просити визначити рахунок для видаткових операцій (п. 10-2 розділу XIII ЗВП; розділ 11);
- вимагати зняти арешт із захищених коштів (ст.ст. 59, 73 ЗВП; розділ 10);
- пропонувати майно, на яке звернути стягнення в першу чергу (ст. 48 ЗВП; розділ 12);
- оскаржувати рішення, дії, бездіяльність виконавця (ст. 74 ЗВП; розділ 15);
- заявити відвід виконавцю, експерту, оцінювачу (ст. 23 ЗВП);
- укласти мирову угоду зі стягувачем (розділ 14);
- діяти через представника (ст. 16 ЗВП).

Обов'язки (ст. 19 ЗВП):

- **не пізніше наступного робочого дня** письмово повідомити виконавця про повне чи часткове виконання рішення, про обставини для зупинення виконавчого провадження, надану судом розстрочку, зміну місця проживання чи роботи;
- **протягом 5 робочих днів** після відкриття провадження подати декларацію про доходи та майно (можна електронною поштою з КЕП) (зразок 15);
- **не ускладнювати виконання**, допускати виконавця до житла, з'являтися на виклик; замість явки можна подати заяву про неможливість прибути через службу.

Відповідальність:

- за неподання декларації або надання неправдивих відомостей передбачено відповідальність за ст. 188-13 КУпАП;
- за невиконання рішення про вчинення дій або утримання від їх вчинення передбачено штраф за постановою виконавця, за повторне невиконання – штраф у подвійному розмірі (ст. 75 ЗВП);
- за умисне невиконання судового рішення, що набрало законної сили, передбачено кримінальну відповідальність за ст. 382 КК.

ЧАСТИНА III
ЗАХИСТ ГРОШЕЙ

9. Арешт рахунків

Арешт накладають у день відкриття провадження на всю суму стягнення (борг, плата виконавцю, витрати, штрафи) і того ж дня надсилають постанову банкам (ст. 56 ЗВП). Банк блокує все, що надходить на будь-який ваш рахунок, доки не набереться сума стягнення за виконавчим провадженням. Ліміти 20/50/70% тут не діють: вони стосуються лише відрахувань через військову частину (розділ 12). Відкриття нового рахунку не врятує, бо банк повідомляє виконавця про відкриття нових рахунків того ж дня (Закон №4833-IX).

Що арештовувати не можна:

- рахунки зі спеціальним режимом (ст. 48 ЗВП);
- кошти, перелічені у ст. 73 ЗВП, зокрема вихідну допомогу, компенсацію за речове майно, польове забезпечення, добові, допомогу на лікування і поховання, дитячі й соціальні виплати (повний перелік – у розділі 12).

Банк має повернути постанову без виконання і повідомити виконавця про призначення коштів, після чого арешт знімають не пізніше наступного робочого дня (ст. 59 ЗВП). Але на банк не розраховуйте: подайте заяву самостійно (розділ 10).

Що не знімає арешту: зупинення виконавчих дій, зокрема через проходження військової служби (ст. 35 ЗВП; розділ 13). Доступ до грошей надає лише зняття арешту (розділ 10) або визначення рахунку для видаткових операцій (розділ 11).

10. Як зняти арешт з рахунку

Виконавець зобов'язаний зняти арешт лише з підстав ст. 59 ЗВП. Для військового головна з них – документи про те, що на рахунок надійшли кошти, на які не можна звертати стягнення. Інші: сплата всієї суми боргу з витратами на рахунок виконавця; ухвала суду про скасування забезпечення позову; погашення заборгованості з періодичних платежів, якщо далі утримують з доходу. Також арешт може бути знято за рішенням суду.

Ситуація 1. Арештовано захищені виплати (лікування, добові, дитячі, вихідна допомога)

- Візьміть у банку виписку з призначенням платежу (сума, дата), у частині – довідку про вид виплати з посиланням на наказ і норму (розділ 18), а щодо дитячих і соціальних виплат – довідку органу соцзахисту.
- Подайте виконавцю заяву про зняття арешту з посиланням на ст.ст. 59, 73 ЗВП, зазначивши IBAN, суму, дату зарахування і вид виплати (зразок 4).
- Постанову виносять не пізніше наступного робочого дня після отримання документів.
- Якщо кошти вже списали, вимагайте їх повернути, поки їх не перерахували стягувачу; у разі відмови – оскаржуйте дії виконавця (розділ 15).

Ситуація 2. Борг погашено повністю

- Зберіть підтвердження: квитанції, виписку, скриншот статусу в «Дії».
- Перевірте, чи сплачено також збір або винагороду, витрати і штрафи: без цього арешт не знімуть.
- Подайте заяву про закінчення провадження, зняття арештів і виключення з ЄРБ (ст.ст. 39, 40, 59 ЗВП; зразок 6).
- Із 23 жовтня 2026 року для боргів до 10 МЗП (86 470 грн), якщо борг сплачено на рахунок виконавця, АСВП формує повідомлення про погашення автоматично (ст. 39-1 ЗВП). Через кілька днів перевірте, чи знято арешт. Якщо ні – подайте заяву (зразок 6).

11. Рахунок для видаткових операцій: дві мінімальні зарплати на місяць

Це найшвидший спосіб отримати гроші з арештованого рахунку. На час воєнного стану з одного рахунку можна витрачати до двох МЗП на місяць (у 2026 році – 17 294 грн), а також без обмежень платити податки (п. 10-2 розділу XIII ЗВП). Арешт не знімається, борг не зменшується, усе понад ліміт списують. Рахунок один, в одному банку, на всі провадження.

Що робити

- Якщо на рахунок надходить грошове забезпечення або виплати зі ст. 73 ЗВП, насамперед подайте заяву про зняття арешту, у такому випадку виконавець може розблокувати рахунок повністю (розділ 10). Якщо відмовить, просіть визначити рахунок.

- Заяву подають виконавцю, який наклав арешт. Обов'язково зазначте IBAN і назву банку (зразок 3). Подати її можна особисто, надіслати Укрпоштою або електронною поштою з КЕП. Якщо проваджень декілька, заяву можна подати до будь-якого.

- Виконавець виносить постанову протягом 2 робочих днів і наступного дня надсилає її банку. Із 23 жовтня 2026 року постанови до всіх банків України будуть надходити в електронному вигляді в день їх винесення.

- Зупинення виконавчого провадження – це не підстава для відмови у визначенні поточного рахунку (розділ 13).

- Невикористаний ліміт на наступний місяць не переноситься, тому великі платежі плануйте на початок місяця.

Відмовив або мовчить

- Вимагайте письмову відмову або оскаржуйте бездіяльність.

- Письмово нагадайте про дводенний строк.

- Скарга до суду протягом 10 календарних днів (зразок 8, розділ 15). На дії приватного виконавця можна паралельно скаржитись до Мін'юсту (зразок 12).

12. Відрахування з грошового забезпечення

Для виконавця грошове забезпечення – те саме, що зарплата. Стягнення на нього звертають, якщо у військового немає грошових коштів і майна, якщо борг становить до 5 МЗП, за заявою стягувача, а за аліментами – завжди (ст. 68 ЗВП). Виконавець надсилає постанову до військової частини і фінансова служба утримує відсоток з кожної виплати (ст.ст. 68-69 ЗВП).

Скільки утримують:

- борги (кредити, комуналка, штрафи) – **20%**, за кількома провадженнями – **до 50%**;

- аліменти, шкода здоров'ю, смерть годувальника, шкода від злочину – **50%**, при стягненні аліментів на неповнолітніх дітей – **до 70%** (ст. 70 ЗВП).

З чого не утримують (ст. 73 ЗВП): з вихідної допомоги при звільненні, компенсації за речове майно, польового забезпечення, добових і відрядних, одноразової допомоги в разі загибелі чи інвалідності, допомоги на лікування і поховання, дитячих виплат, матеріальної допомоги в неоподатковуваному розмірі, разових виплат грошового забезпечення. Для аліментів діє окремий перелік (Постанова №146): з додаткової винагороди військовослужбовцям аліменти утримують.

Арешт рахунку чи відрахування. При відрахуваннях ви отримуєте 80% забезпечення, при арешті рахунку – нічого, доки на рахунку не набереться необхідна сума. Якщо оскаржити рішення суду немає підстав і доведеться його виконувати, просіть виконавця перевести стягнення на відрахування через частину і зняти арешт з рахунку грошового забезпечення, посилаючись на співмірність (ст. 2 ЗВП), право заявляти клопотання (ст. 19) і пропонувати черговість (ст. 48 ЗВП; зразок 7).

Утримують більше, ніж дозволено

- Візьміть у фінслужбі копію постанови і помісячний розрахунок утримань; порівняйте їх зі ст. 70 ЗВП, а за аліментами – з часткою, визначеною рішенням суду.

- Якщо межі перевищив виконавець, подайте йому заяву про приведення відрахувань у відповідність (зразок 5) і паралельно скаргу до суду протягом 10 календарних днів (ч. 1 ст. 449 ЦПК).

- Якщо постанова законна, а більше утримує частина, подайте рапорт командиру: зайве мають повернути.

- Якщо утримують у частині і водночас арештовано рахунок, на який приходить забезпечення, – це подвійне стягнення. Подайте заяву про зняття арешту з цієї підстави або заяву про визначення рахунку для видаткових операцій (розділ 11).

13. Зупинення виконавчих дій у зв'язку зі службою

Строкова служба, служба за призовом під час мобілізації або за контрактом в особливий період дає право зупинити виконавчі дії (ст. 34 ЗВП). Саме по собі нічого не зупиняється: потрібна заява з довідкою з частини. Повідомити виконавця про службу ви зобов'язані не пізніше наступного робочого дня (ст. 19 ЗВП).

Які виконавчі провадження підлягають зупиненню

Обов'язковому зупиненню підлягають лише виконавчі провадження, які НЕ можуть бути виконані без участі боржника. Стягнення коштів може бути виконано без участі боржника, а тому зупиненню не підлягає. У певних виконавчих провадженнях на боржника покладено обов'язок особисто вчинити певні дії або утриматися від них, наприклад: поновлення на роботі, передача документів, спростування інформації тощо.

Зупинення реалізації єдиного житла

Під час воєнного стану в Україні запроваджено заборону звернення стягнення на єдине житло військовослужбовців. Вона діє ще рік після припинення воєнного стану. Заборона не стосується предмета іпотеки і шкоди від кримінального правопорушення. Також вона не поширюється на осіб, які самовільно залишили військову частину або дезертирували. Для зупинення стягнення боржник має подати виконавцю відповідну заяву (зразок 16) у паперовій чи електронній формі, до якої необхідно додати довідку про проходження служби, видану не раніше ніж за 10 днів до звернення.

Що дає: поки триває служба, виконавець не списує кошти, не продає майно, не вчиняє нових дій. Постанову виконавець виносить не пізніше наступного робочого дня після того, як дізнався про службу (ст. 35 ЗВП).

Чого не дає:

- арешт не знімається (ст. 35 ЗВП);
- борг не списується, а після завершення служби провадження поновлять, тож паузу використайте, щоб домовитися про розстрочку (розділ 14);
- зупинення не поширюється на аліменти і відшкодування шкоди здоров'ю чи у зв'язку зі смертю (розділ 17).

Інші підстави зупинити стягнення, якщо оскаржуєте саме рішення (розділ 16): ухвала суду про зупинення стягнення за виконавчим документом (ст. 34 ЗВП); поновлення строку апеляції або прийняття апеляційної скарги (ст. 38 ЗВП); вчасна скарга на постанову про адміністраф (ст. 291 КУпАП). Арешт і тут не знімається, тому заяву про визначення поточного рахунку для видаткових операцій подавайте паралельно.

14. Розстрочка, відстрочка, мирова угода і добровільне погашення

- **Розстрочка або відстрочка через суд**, який видав документ (ст. 33 ЗВП; ст. 435 ЦПК): опишіть умови проходження служби, розмір грошового забезпечення після податків, зазначте осіб, які перебувають на утриманні. Запропонуйте реальний графік виконання рішення – не довше одного року, додайте довідку з частини, довідку про склад сім'ї, розрахунок боргу від виконавця (зразок 11). Про встановлення судом розстрочки повідомте виконавця не пізніше наступного робочого дня (ст. 19 ЗВП).

- **Мирова угода зі стягувачем**, яку затверджує той самий суд. Погодьте графік платежів, домовтеся про зменшення суми або відмову від частини вимог в обмін на сплату залишку.

- **Аліменти** – позов до суду про зменшення розміру або зміну способу стягнення (ст. 192 СК).

Добровільна сплата без переплати

- Найдешевше заплатити до пред'явлення виконавчого документа виконавцю (розділ 4), а штраф – протягом 15 днів з дня його винесення, поки він не подвоївся.

- Якщо провадження відкрито, платіть на рахунок з постанови, виконавцю або стягувачу і того ж дня письмово повідомте виконавця з копією квитанції.

- Зберігайте платіжні документи для заяви про закінчення провадження (зразок 6, розділ 10).

- Часткова сплата зменшує суму боргу, але провадження не закінчується, арешт не знімається навіть частково (розділ 4).

ЧАСТИНА IV
ОСКАРЖЕННЯ

15. Як оскаржити дії виконавця

Оскаржити можна будь-яку постанову виконавця або його дії та бездіяльність (ст. 74 ЗВП). Спір про сам борг – це інша процедура (розділ 16). Скарга сама по собі не зупиняє стягнення чи виконавче провадження.

Типові підстави: провадження відкрито за виконавчим документом, який не відповідає вимогам законодавства або строк пред'явлення якого до виконання сплив; арештовано грошові кошти, звернення стягнення на які не допускається (ст.ст. 56, 73 ЗВП); арешт не знімають попри подані документи (ст. 59 ЗВП); відсоток відрахувань з доходу перевищує встановлений у ст. 70 ЗВП; відмовлено у визначенні поточного рахунку для видаткових операцій чи в зупиненні виконавчого провадження; не надано відповідь на звернення у строк, передбачений чинним законодавством.

Куди подавати

- Виконавчий лист, судовий наказ, наказ, ухвала (кредити, комуналка, аліменти, розписки) – до суду, який видав виконавчий документ (ст. 74 ЗВП; ст.ст. 447, 448 ЦПК).
- Рішення іншого органу (штрафи ТЦК та СП, поліції, ЄСВ) і постанови про стягнення збору, винагороди, витрат, штрафів виконавця – до адміністративного суду (ст. 287 КАС).
- Скаргу на дії державного виконавця можна подати начальнику відділу ДВС. Він може сам скасувати незаконну постанову.
- До Мін'юсту можна подати скаргу на дії приватного виконавця. Дисциплінарні стягнення – від догани до припинення діяльності (розділ VII Закону №1403-VIII). Скаргу можна подавати паралельно з оскарженням у судовому порядку (зразок 12).

Строк оскарження 10 днів з дня, коли ви дізналися або мали дізнатися про порушення (ст. 74 ЗВП). Строк поновлюють за клопотанням (виконання завдань, лікування, полон, відсутність пошти), підтвердженим довідкою з частини, витягом з наказу, медичними документами. Конверт зі штемпелем, скриншот банку чи «Дії» збережіть як доказ дати.

Що у скарзі: (ст. 74 ЗВП; ст. 448 ЦПК; зразок 8): дані сторін, реквізити виконавчого документа, що оскаржуєте і яку норму порушено, обґрунтування, підпис, дата. Додайте копію постанови або доказ звернення без відповіді, копію виконавчого документа, доказ дати, коли дізналися, виписку і довідку з частини, доказ надіслання копії виконавцю.

Як подати: через канцелярію суду, поштою, через кабінет у ЄСІТС з КЕП (найшвидше) або через представника. Суд розглядає скаргу навіть за неявки учасників (ст. 450 ЦПК).

Типові помилки: скаржитися на борг замість дій виконавця; подавати скаргу не до того суду; пропустивши строк, не подати клопотання про поновлення строку на оскарження; телефонувати на гарячу лінію замість написання скарги в суд.

16. Як оскаржити сам виконавчий документ

Виконавець не перевіряє, чи справедливе рішення, яке йому пред'явили на виконання. Потрібно оскаржувати виконавчий документ або подавати апеляційну чи касаційну скаргу на судове рішення, яке виконується. Найдорожча помилка – доводити виконавцю, що борг несправедливий. За час листування з виконавцем може минути строк оскарження самого рішення.

КРОК 1. З'ясуйте, який документ виконують (його вид зазначено в постанові про відкриття, а сам документ витребуйте у виконавця, ст. 19 ЗВП) і дійте залежно від виду:

- **судовий наказ** – заява про скасування до суду, який його видав. Подається протягом 15 днів з дня вручення копії. Доводити щось по суті не потрібно (ст. 170 ЦПК; зразок 9);
- **заочне рішення** – заява про перегляд заочного рішення до того ж суду протягом 30 днів з дня проголошення. Якщо повне рішення не отримував – 20 днів з дня вручення (ст.ст. 284–288 ЦПК; зразок 10);
- **звичайне рішення суду** – апеляція протягом 30 днів із дня складення повного тексту. Пропущений строк можна поновити клопотанням (ст.ст. 354, 358 ЦПК);
- **постанова про адмінправопорушення** (ТЦК та СП, поліція) – скарга до районного суду або вищого органу протягом 10 днів з дня винесення, пропущений строк можуть поновити за поважних причин (ст.ст. 288, 289 КУпАП);
- **виконавчий напис нотаріуса** – позов про визнання його таким, що не підлягає виконанню (див. нижче);
- **вимога про борг з ЄСВ** – скарга до податкового органу вищого рівня або до суду у строк, установлений у ст. 25 Закону №2464-VI; вона зупиняє передачу вимоги для примусового виконання до ДВС, якщо виконавче провадження ще не відкрито.

КРОК 2. Одночасно зупиніть стягнення. Саме по собі оскарження стягнення не зупиняє. Просіть суд зупинити стягнення за виконавчим документом (ст. 34 ЗВП), домагайтеся поновлення строку апеляції (ст. 38 ЗВП). Арешт не знімається (ст. 35 ЗВП), тому паралельно подайте заяву про визначення поточного рахунку для видаткових операцій (розділ 11).

КРОК 3. Невідповідність виконавчого документа вимогам закону (виданий двічі, неправильна сума, видано на вже виконане рішення) – заява до суду, який його видав: він виправить документ або визнає його таким, що не підлягає виконанню (ст. 432 ЦПК). Якщо рішення скасовано, а кошти вже стягнули, подайте заяву про поворот виконання з випсками і довідкою з частини про утримання коштів (ст.ст. 444 – 446 ЦПК).

КРОК 4. Після отримання судового рішення надішліть виконавцю його засвідчену копію із заявою про закінчення виконавчого провадження, зняття арештів і виключення з ЄРБ (зразок 6); через кілька днів перевірте «Дію», ЄРБ, АСВП. Якщо виконавець не реагує, подайте скаргу (розділ 15).

Пропущені строки суд може поновити за довідкою з частини про період і місце служби, лікування чи полону, витягом з наказу і доказом дати, коли дізналися (розділ 15).

ВАЖЛИВО. Скасування наказу чи заочного рішення борг не списує, а кредитор може повторно подати позов. Але тоді справу розглядатимуть уже з вашою участю, з урахуванням позовної давності та з перерахунком суми боргу без процентів за період служби.

Виконавчий напис нотаріуса – це стягнення без суду (ст. 3 ЗВП; ст.ст. 87–91 Закону №3425-XII; Постанова №1172). Боржника ніхто не викликає, тому тут найбільше порушень і найвищі шанси на успіх.

- Отримайте у виконавця копію виконавчого напису і документів, на підставі яких його вчинено.
- Подайте позов про визнання напису таким, що не підлягає виконанню і клопотання про забезпечення позову шляхом зупинення стягнення за виконавчим документом. Якщо суд задоволить клопотання, ухвала про забезпечення позову є обов'язковою підставою зупинити виконавчі дії (ст. 34 ЗВП). Копію ухвали надішліть виконавцю.
- Надайте суду документи про проходження військової служби та просіть суд у позовній заяві відстрочити сплату судового збору або звільнити вас від сплати.
- Після рішення подайте виконавцю заяву про закінчення провадження (зразок 6), а стягнуті кошти повертайте через поворот виконання. Строк звернення до суду у справах про скасування виконавчого напису чітко не визначений. Загальна позовна давність – три роки з моменту, коли особа дізналася або повинна була дізнатися про порушення свого права. Під час воєнного стану перебіг давності зупинявся, але з 04.09.2025 він відновився (Закон №4434-IX).

17. Алгоритми дій за окремими категоріями боргів

Перші кроки для всіх однакові (див. «Перші кроки»): знайти провадження, отримати документи, захистити гроші, повідомити про службу, перевірити строки. Далі починається специфіка.

Штрафи ТЦК та СП (ст.ст. 210, 210-1 КУпАП; в особливий період 17 000 – 25 500 грн; виконує лише ДВС)

- Скаргу подають до районного суду або вищого органу протягом 10 днів з дня винесення, з клопотанням про поновлення строку через проходження служби (ст.ст. 288, 289 КУпАП); вчасно подана скарга може зупинити виконання (ст. 291 КУпАП).
- Якщо перспектив немає, сплатіть штраф протягом 15 днів, інакше він подвоїться (ст.ст. 307, 308 КУпАП), плюс 10% збору і витрати. Штраф 17 000 грн перетворюється на понад 37 700.

Інші адміністрафи (ПДР, поліція) – та сама логіка: 15 днів на сплату, 10 днів на оскарження, 3 місяці на пред'явлення. Перевірте, чи були ви власником авто на момент фіксації порушення і чи не перебувало воно в користуванні частини.

Аліменти (рішення суду або наказ; будь-який виконавець)

- Поточні аліменти утримують з грошового забезпечення (до 50%, а разом із заборгованістю на неповнолітніх дітей – до 70%, ст. 70 ЗВП), заборгованість – з рахунків і майна. Борг понад 4 місяці – обмеження виїзду, права керувати транспортом і користуватися мисливською зброєю (ст. 71 ЗВП).
- Вимагайте письмовий розрахунок заборгованості і перевіряйте періоди та суми; помилковий розрахунок оскаржуйте (розділ 15).
- Зупинення через проходження служби тут не працює. Допомагають позов про зменшення розміру або зміну способу стягнення (ст. 192 СК) і відрахування з доходу замість арешту картки (розділ 14).

Комунальні борги (зазвичай судовий наказ з інфляційними втратами і 3% річних)

- Подайте заяву про скасування судового наказу (зразок 9, розділ 16).
- Перевірте період: чи проживали ви там, чи є лічильники.
- Якщо житло розташоване на території бойових дій або в окупації, у зупинених провадженнях арешт із коштів знімають (Закон №4833-IX).

Кредити банків, МФО, фінкомпаній (заочне рішення, наказ, рідше – напис нотаріуса)

- Надішліть кредитору заяву з копією посвідчення або довідки про службу з вимогою зупинити нарахування процентів, пені і штрафів на час служби та зробити перерахунок (ч. 15 ст. 14 Закону №2011-XII; зразок 13). Автоматично це не працює. Пільга не діє для кредитів на житло і автомобіль.
- Рішення вже з процентами за службу – апеляція або перегляд заочного рішення (зразок 10).
- Перевірте позовну давність: з 04.09.2025 вона знову спливає (Закон №4434-IX).

Податкові борги і ЄСВ у ФОП (податковий борг стягують за рішенням суду через ДВС, ст.ст. 87, 95 ПК; вимога про ЄСВ сама є виконавчим документом і, якщо її за **10 днів** не оскаржити чи не сплатити, йде до ДВС, ст. 25 Закону №2464-VI)

- Мобілізовані та контрактники з числа самозайнятих осіб на весь період служби звільнені від ПДФО, єдиного податку і військового збору, а від ЄСВ – якщо не мають найманих працівників (Закон №4505-IX); штрафи й пеня за ці періоди скасовуються.
- Подайте до податкового органу заяву про анулювання нарахувань за період служби, отримайте документ про відсутність боргу (за ЄСВ – відкликання вимоги) і передайте його виконавцю разом із заявою про закінчення провадження (зразок 6).
- За ЄСВ спершу перевірте, чи не сплив строк оскарження вимоги і чи можна його поновити.
- Після демобілізації є 150 днів на подання звітності з ЄСВ, а ФОП з найманими працівниками 180 днів на сплату ЄСВ без штрафів і пені.

Інші судові рішення (позики, розписки, ДТП, оренда) – дійте, як із кредитами: знайдіть рішення в ЄДРСР; не брали участі у справі – перегляд заочного рішення або скасування наказу (розділ 16); нараховано проценти за службу – перерахунок; рішення законне – розстрочка (зразок 11) і відрахування замість арешту (зразок 7).

Якщо проваджень декілька, їх об'єднують у зведене виконавче провадження, коли їх веде один орган ДВС або приватний виконавець (ст. 30 ЗВП). Визначення рахунку для видаткових операцій може бути лише в одному виконавчому провадженні (розділ 11).

ЧАСТИНА V
ДОПОМОГА, ЗРАЗКИ І ДОДАТКИ

18. Адвокат, безоплатна правнича допомога і ресурси в частині

Представник робить те, чого ви не можете зробити, перебуваючи на службі, а саме знайомиться з матеріалами, отримує документи, подає заяви і скарги, ходить до суду.

Хто може бути представником (ст. 16 ЗВП): адвокат за ордером або довіреністю чи будь-яка довірена особа за довіреністю. У суді лише адвокат, крім малозначних або трудових справ. Довіреність посвідчує командир частини, у госпіталі – начальник, його заступник з медичної частини, старший або черговий лікар (ст. 245 ЦК). У довіреності обов'язково має бути зазначено про можливість ознайомлення з матеріалами, подання заяв і скарг, отримання документів, представництво в суді (зразок 14).

Адвокат+ – це всеукраїнський проєкт Національної асоціації адвокатів України (НААУ), який надає безоплатну первинну правничу допомогу військово-службовцям та членам їхніх сімей. Будь-який військовий може отримати професійну допомогу від адвоката, який закріплений за його бригадою чи підрозділом.

Безоплатна правнича допомога (Закон №3460-VI)

- Первинна надається кожному: це консультації і складення заяв до виконавця.
- Вторинна (представництво в суді, процесуальні документи) надається категоріям осіб зі ст. 14 Закону, зокрема ветеранам війни і членам сімей загиблих Захисників і Захисниць.
- Куди звертатися: місцевий центр БПД, 0 800 213 103, legalaid.gov.ua. Із собою – документ особи, документ про пільгову категорію, документи провадження.

Ресурси в частині

- ***Юридична служба*** – консультації, довідки, рапорти.
- ***Командир*** – довіреність, довідки про службу і неможливість прибуття, витяги з наказів.
- ***Фінансова служба*** – довідки про види і розміри виплат, копії постанов виконавця, розрахунки утримань.

Довідка з частини – додаток майже до кожної заяви. Просіть її під конкретну мету і перевірте, щоб у ній були:

- ПІБ, дата народження, РНОКПП; вид служби, дата початку, реквізити наказу, номер частини;
- для зупинення і поновлення строків – період і факт виконання завдань, лікування чи полону, а також те, що прибути особисто ви не можете;
- для зняття арешту – вид виплати, сума, дата нарахування, наказ і норма;
- для відрахувань і розстрочки – розмір забезпечення після податків і вже проведені утримання.

Потрібні підпис командира або уповноваженої особи, реєстрація, печатка. Просіть кілька примірників.

Витрати на адвоката можна стягнути з іншої сторони, якщо ви виграєте спір.

19. Зразки заяв, клопотань і скарг

Заява до виконавця чи суду має чотири частини: шапку, назву, текст і додатки. Найбільше помилок трапляється в шапці: через них заяву не реєструють або відповідь іде не туди.

Шапка (права половина аркуша):

- адресат у давальному відмінку: «Приватному виконавцю виконавчого округу [область] [ПІБ]» або «Начальнику [назва] відділу державної виконавчої служби», з адресою;
- заявник у родовому відмінку: «Боржника у виконавчому провадженні №[номер] [ПІБ]», дата народження, РНОКПП, адреса для листування, телефон, електронна пошта;
- у заяві до суду – суд, скаржник (заявник, боржник) і стягувач, кожен з адресою та ідентифікаційними даними, у називному відмінку.

Назва – посередині, великими літерами; під нею короткий підзаголовок про предмет заяви.

Текст будується у три кроки: обставини, потім норма закону, потім «ПРОШУ» з пронумерованими вимогами; кожну вимогу формулюйте так, щоб на неї відповіли окремою постановою.

Додатки перелічіть з номерами, назвами і кількістю аркушів. Дата – ліворуч, підпис – праворуч.

Як подати: особисто, рекомендованим листом із повідомленням про вручення, з КЕП або через кабінет у ЄСІТС. Другий примірник з відміткою або квитанцію збережіть.

У зразках текст у квадратних дужках замініть своїми даними. У зразках 2 – 7 і 15 шапку складено для приватного виконавця; для державного виконавця пишіть її так, як у зразку 1.

ЗРАЗОК 1
Заява про ознайомлення з матеріалами виконавчого провадження та надання копій документів

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
(або: Начальнику [повна назва відділу державної виконавчої служби – як у постанові про відкриття провадження],
[адреса])
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про ознайомлення з матеріалами виконавчого провадження та надання копій документів

На Вашому виконанні перебуває виконавче провадження №[номер] про стягнення з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] [сума] грн на підставі [назва виконавчого документа, ким і коли виданий].

Про відкриття провадження мені стало відомо [дата] з [повідомлення банку про арешт коштів / застосунку «Дія» / іншого джерела]. Копії постанови про відкриття виконавчого провадження та інших постанов я не отримував.

З [дата] я проходжу військову службу у військовій частині [номер], що підтверджується довідкою від [дата] №[номер]. За умовами служби прибути на особистий прийом для ознайомлення з матеріалами провадження я не маю можливості. Прошу всі документи у цьому провадженні надсилати мені на зазначену вище адресу для листування (стаття 28 Закону України «Про виконавче провадження»).

Відповідно до статті 19 Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) сторони виконавчого провадження мають право ознайомлюватися з матеріалами виконавчого провадження, робити з них виписки, знімати копії та одержувати інформацію про хід виконання.

На підставі викладеного, керуючись статтями 19 та 28 Закону,

ПРОШУ:

1. Надати мені копії постанови про відкриття виконавчого провадження №[номер]; виконавчого документа, на підставі якого відкрито провадження; постанови (постанов) про арешт коштів і майна; постанови про звернення стягнення на грошове забезпечення (за наявності).
2. Надати розрахунок суми, що підлягає стягненню, окремо зазначивши основний борг, виконавчий збір (основну винагороду приватного виконавця), витрати виконавчого провадження та штрафи.
3. Повідомити реквізити рахунку для добровільної сплати боргу, а також перелік рахунків і майна, на які накладено арешт.
4. Відповідь і копії документів надіслати на адресу для листування та на електронну пошту, зазначені в цій заяві.

Додатки:

1. Копія паспорта громадянина України (ID-картки) – на ___ арк.
2. Копія картки платника податків (РНОКПП) – на ___ арк.
3. Копія посвідчення військовослужбовця (військового квитка) – на ___ арк.
4. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Це перша заява виконавцю: вона повідомляє про службу, закріплює адресу для листування і запускає строк на відповідь. Надсилайте її рекомендованим листом або електронною поштою з КЕП і зберігайте доказ вручення.*

ЗРАЗОК 2
Заява про зупинення вчинення виконавчих дій у зв'язку з проходженням військової служби

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про зупинення вчинення виконавчих дій

На Вашому виконанні перебуває виконавче провадження №[номер] про стягнення з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] [сума] грн.
З [дата] я проходжу військову службу [за призовом під час мобілізації, на особливий період / за контрактом / строкову військову службу / за призовом осіб офіцерського складу / за призовом осіб із числа резервістів] у військовій частині [номер], що підтверджується довідкою від [дата] №[номер]. [За потреби: З [дата] виконую бойові завдання, що підтверджується витягом з наказу від [дата] №[номер].]
За умовами проходження служби я не маю можливості брати участь у вчиненні виконавчих дій, одержувати кореспонденцію за місцем реєстрації та розпоряджатися своїм майном.
Відповідно до статті 34 Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) виконавець зупиняє вчинення виконавчих дій у разі проходження боржником військової служби у випадках, визначених цією статтею, якщо за умовами служби провадження виконавчих дій неможливе. Постанову про зупинення виконавець виносить не пізніше наступного робочого дня з дня, коли йому стало відомо про такі обставини, а виконавчі дії зупиняються до закінчення строку дії цих обставин (стаття 35 Закону).

На підставі викладеного, керуючись статтями 19, 28, 34 і 35 Закону,

ПРОШУ:

1. Зупинити вчинення виконавчих дій у виконавчому провадженні №[номер] у зв'язку з проходженням мною військової служби – до закінчення строку дії зазначених обставин.
2. Копію постанови та всі подальші документи провадження надсилати мені на адресу для листування і на електронну пошту, зазначені в цій заяві.

Додатки:
1. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.
2. Копія посвідчення військовослужбовця – на ___ арк.
3. Витяг з наказу про направлення на виконання завдань (за наявності) – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Зупинення не знімає арешту з рахунку (стаття 35 Закону), тому подавайте цю заяву разом із заявами про рахунок для видаткових операцій (зразок 3) і про зняття арешту із захищених виплат (зразок 4).*

ЗРАЗОК 3
Заява про визначення рахунку для здійснення видаткових операцій

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про визначення поточного рахунку для здійснення видаткових операцій

У виконавчому провадженні №[номер] постановою від [дата] накладено арешт на кошти на моїх рахунках. На рахунок №[IBAN], відкритий на моє ім'я у [повне найменування банку], надходить грошове забезпечення, яке є єдиним джерелом доходу для мене та членів моєї сім'ї.

Відповідно до пункту 10-2 розділу XIII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) тимчасово, на період до припинення або скасування воєнного стану, фізична особа – боржник, на кошти якої накладено арешт, може здійснювати видаткові операції з одного поточного рахунку на суму, що протягом календарного місяця не перевищує двох розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня поточного року, а також сплачувати податки і збори без урахування такого арешту.

Тим самим пунктом установлено, що постанову про визначення поточного рахунку виконавець виносить протягом двох робочих днів з дня отримання заяви боржника, а зупинення вчинення виконавчих дій чи зупинення виконавчого провадження не є підставою для відмови у визначенні такого рахунку.

На підставі викладеного, керуючись статтею 19 та пунктом 10-2 розділу XIII Закону,

ПРОШУ:

1. Визначити поточний рахунок №[IBAN], відкритий на моє ім'я у [повне найменування банку, код ЄДРПОУ], рахунком для здійснення видаткових операцій.
2. Не пізніше наступного робочого дня після винесення постанови надіслати її до [найменування банку].
3. Копію постанови надіслати мені на адресу для листування та на електронну пошту.

Додатки:

1. Копія паспорта громадянина України (ID-картки) – на ___ арк.
2. Копія картки платника податків (РНОКПП) – на ___ арк.
3. Довідка банку про реквізити рахунку – на ___ арк.
4. Копія посвідчення військовослужбовця – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Заяву подають виконавцю, який наклав арешт; якщо проваджень кілька, рахунок визначають один на всі. Ліміт діє на календарний місяць і на наступний не переноситься.*

ЗРАЗОК 4
Заява про зняття арешту з коштів, на які не може бути звернено стягнення

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про зняття арешту з коштів, на які не може бути звернено стягнення

У виконавчому провадженні №[номер] постановою від [дата] накладено арешт на кошти на моєму рахунку №[IBAN], відкритому у [найменування банку].
[дата] на цей рахунок зараховано [сума] грн – [вихідну допомогу у зв'язку зі звільненням з військової служби / грошову компенсацію за неотримане речове майно / польове забезпечення / добові / допомогу на лікування / допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами / іншу виплату]. Це підтверджується випискою банку із зазначенням призначення платежу та довідкою військової частини від [дата] №[номер].
Відповідно до статті 73 Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) на такі виплати стягнення не звертається. Згідно зі статтею 59 Закону документальне підтвердження того, що звернення стягнення на кошти заборонено законом, є підставою для зняття арешту, а постанову про зняття арешту виконавець виносить не пізніше наступного робочого дня з дня надходження підтвердних документів.

На підставі викладеного, керуючись статтями 19, 59 та 73 Закону,

ПРОШУ:

1. Зняти арешт з коштів у сумі [сума] грн, зарахованих [дата] на рахунок №[IBAN] у [найменування банку].
2. Якщо зазначені кошти вже списано з рахунку, повернути їх на мій рахунок.
3. Копію постанови надіслати мені на адресу для листування та на електронну пошту, а також до [найменування банку].

Додатки:
1. Виписка з рахунку №[IBAN] за період з [дата] по [дата] із зазначенням призначення платежу – на ___ арк.
2. Довідка військової частини від [дата] №[номер] про вид і підставу виплати – на ___ арк.
3. Копія посвідчення військовослужбовця – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Копію цієї заяви з тими самими додатками подайте і до банку: він має підстави повернути постанову виконавця без виконання в частині коштів, на які стягнення не звертається.*

ЗРАЗОК 5
Заява про приведення розміру відрахувань у відповідність із законом

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про приведення розміру відрахувань із грошового забезпечення
у відповідність зі статтею 70 Закону України «Про виконавче провадження»

Постановою від [дата] у виконавчому провадженні №[номер] звернено стягнення на моє грошове забезпечення у розмірі [число] відсотків. Стягнення провадиться на підставі [назва виконавчого документа, ким і коли виданий] про [предмет стягнення].
Відповідно до статті 70 Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) із заробітної плати та інших доходів боржника може бути утримано за виконавчими документами до повного погашення заборгованості: за загальним правилом – не більше 20 відсотків, за кількома виконавчими документами – не більше 50 відсотків, а при стягненні аліментів на неповнолітніх дітей – не більше 70 відсотків заробітку (доходу).
Установлений постановою розмір відрахувань перевищує ці межі. За період з [дата] по [дата] з мене надміру утримано [сума] грн, що підтверджується довідкою військової частини про нараховане грошове забезпечення та проведені утримання.

На підставі викладеного, керуючись статтями 19 та 70 Закону,

ПРОШУ:

1. Привести розмір відрахувань із мого грошового забезпечення у відповідність зі статтею 70 Закону, внісши відповідні зміни до постанови від [дата].
2. Провести перерахунок надміру утриманих сум і повернути їх мені.
3. Копію постанови надіслати мені на адресу для листування та до військової частини [номер].

Додатки:
1. Копія постанови про звернення стягнення на грошове забезпечення від [дата] – на ___ арк.
2. Довідка військової частини про нараховане грошове забезпечення та проведені утримання за період з [дата] по [дата] – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Строк на оскарження постанови до суду – десять робочих днів, і подання цієї заяви його не зупиняє. Якщо порушення очевидне, заяву і скаргу (зразок 8) подають одночасно.*

ЗРАЗОК 6
Заява про закінчення виконавчого провадження та зняття арештів

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про закінчення виконавчого провадження, зняття арештів
та виключення відомостей з Єдиного реєстру боржників

Варіант 1 (борг сплачено). [дата] я в повному обсязі сплатив суму, що підлягала стягненню у виконавчому провадженні №[номер], – [сума] грн, у тому числі основний борг [сума] грн, виконавчий збір (основну винагороду приватного виконавця) [сума] грн і витрати виконавчого провадження [сума] грн. Це підтверджується платіжними документами, копії яких додаю.

Варіант 2 (виконавчий документ скасовано). Ухвалою [найменування суду] від [дата] у справі №[номер] скасовано [судовий наказ / заочне рішення / постанову] від [дата], на підставі якого (якої) відкрито виконавче провадження №[номер]. Копію ухвали додаю.

Відповідно до статті 39 Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) за таких обставин виконавче провадження підлягає закінченню. Згідно зі статтями 40 та 59 Закону одночасно із закінченням провадження виконавець знімає арешти, накладені на кошти та майно боржника, а відомості про боржника виключаються з Єдиного реєстру боржників (стаття 9 Закону).

На підставі викладеного, керуючись статтями 9, 39, 40 та 59 Закону,

ПРОШУ:

1. Закінчити виконавче провадження №[номер].
2. Зняти арешти з коштів на моїх рахунках і з майна, накладені в цьому провадженні, та надіслати відповідні постанови до банків і органів державної реєстрації.
3. Виключити відомості про мене з Єдиного реєстру боржників.
4. Копії постанов надіслати мені на адресу для листування та на електронну пошту.

Додатки:
1. [Платіжні документи про сплату – на ___ арк. / Копія ухвали суду від [дата] у справі №[номер] – на ___ арк.]
2. Копія паспорта громадянина України (ID-картки) – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Залиште в заяві лише той варіант, який відповідає вашій ситуації. Перед поданням перевірте, чи сплачено також виконавчий збір (винагороду), витрати і штрафи: без цього провадження не закінчать і арешт не знімуть.*

ЗРАЗОК 7
Клопотання про звернення стягнення на грошове забезпечення замість арешту коштів

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

К Л О П О Т А Н Н Я

про звернення стягнення на грошове забезпечення замість арешту коштів на рахунку

У виконавчому провадженні №[номер] постановою від [дата] накладено арешт на кошти на моїх рахунках. Через це блокуються всі надходження грошового забезпечення, і я позбавлений можливості утримувати себе та осіб, які перебувають на моєму утриманні: [зазначити].

Водночас я маю постійне джерело доходу – грошове забезпечення, яке виплачує військова частина [номер]; його середньомісячний розмір після утримання податків становить [сума] грн. Це дає змогу погашати борг щомісячними відрахуваннями без повного блокування рахунків.

Відповідно до статті 2 Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) виконавче провадження здійснюється з дотриманням засади співмірності заходів примусового виконання рішень та обсягу вимог за рішеннями. Згідно зі статтями 19 і 48 Закону боржник має право заявляти клопотання та пропонувати види майна чи предмети, на які слід звернути стягнення в першу чергу.

На підставі викладеного, керуючись статтями 2, 19, 48 та 68 Закону,

ПРОШУ:

1. Звернути стягнення на моє грошове забезпечення шляхом щомісячних відрахувань у розмірі [число] відсотків у межах, установлених статтею 70 Закону, і надіслати відповідну постанову до військової частини [номер].
2. Зняти арешт з коштів на рахунку №[IBAN] у [найменування банку] [або: визначити цей рахунок для здійснення видаткових операцій].
3. Копії постанов надіслати мені на адресу для листування та на електронну пошту.

Додатки:
1. Довідка військової частини про розмір грошового забезпечення за [період] – на ___ арк.
2. Довідка про склад сім'ї (за наявності) – на ___ арк.
3. Копії свідоцтв про народження дітей (за наявності) – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Це фактично розстрочка з відсотком за статтею 70 Закону: при відрахуваннях ви отримуєте 80% забезпечення, а при арешті рахунку – нічого, доки не набереться вся сума.*

ЗРАЗОК 8
Скарга до суду на рішення, дії або бездіяльність виконавця

До [найменування суду, який видав виконавчий документ]
[адреса суду]
Скаржник (боржник у виконавчому провадженні):
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]
Заінтересовані особи:
1. [Приватний виконавець виконавчого округу [назва] області, прізвище, ім'я, по батькові / повна назва відділу державної виконавчої служби],
[адреса]
2. Стягувач: [найменування або прізвище, ім'я, по батькові],
код ЄДРПОУ (РНОКПП): [номер],
[адреса]
Справа №[номер]
Виконавче провадження №[номер]

С К А Р Г А

на [постанову / дії / бездіяльність] [державного / приватного] виконавця у виконавчому провадженні №[номер] [дата] [найменування виконавця] відкрив виконавче провадження №[номер] на підставі [назва виконавчого документа, ким і коли виданий, номер справи] про стягнення з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] [сума] грн.

[дата] виконавець [виніс постанову про ... / вчинив дію: ... / не вчинив дії, яку зобов'язаний був вчинити: зазначити, яку заяву і коли подано та який строк відповіді порушено].

Про порушення своїх прав я дізнався [дата] з [повідомлення банку / постанови, отриманої поштою / застосунку «Дія»], що підтверджується [доказ].

Вважаю [постанову / дії / бездіяльність] виконавця незаконними з таких підстав. [Викласти по пунктах з посиланням на норми, наприклад: 1) арешт накладено на кошти, на які відповідно до статті 73 Закону України «Про виконавче провадження» стягнення не звертається; 2) сума арешту перевищує суму стягнення, що суперечить статті 56 Закону; 3) розмір відрахувань перевищує межі, встановлені статтею 70 Закону; 4) постанову про визначення рахунку для видаткових операцій не винесено у дводенний строк, установлений пунктом 10-2 розділу XIII Закону.]

Відповідно до статті 74 Закону України «Про виконавче провадження» та пункту «а» частини першої статті 449 Цивільного процесуального кодексу України рішення, дії чи бездіяльність виконавця можуть бути оскаржені боржником до суду, який видав виконавчий документ, протягом десяти днів з дня, коли особа дізналася або повинна була дізнатися про порушення її прав. Скаргу подано в межах цього строку. [Якщо строк пропущено: Строк пропущено з поважної причини: у період з [дата] по [дата] я проходив військову службу та виконував завдання за призначенням, що підтверджується довідкою військової частини та витягом з наказу, тому прошу його поновити.]

На підставі викладеного, керуючись статтею 74 Закону України «Про виконавче провадження» та статтями 447-450 Цивільного процесуального кодексу України,

ПРОШУ:

1. [Поновити строк на подання скарги.]
2. Визнати неправомірними [дії / бездіяльність] [найменування виконавця] у виконавчому провадженні №[номер], що полягають у [зазначити].
3. Скасувати постанову [найменування виконавця] від [дата] про [назва постанови] [повністю / в частині ...].
4. Зобов'язати виконавця [зняти арешт з коштів на рахунку №[IBAN] / визначити рахунок для здійснення видаткових операцій / привести розмір відрахувань у відповідність зі статтею 70 Закону].

Додатки:

1. Копія оскаржуваної постанови від [дата] – на ___ арк.
2. Копія заяви, поданої виконавцю [дата], і доказ її вручення – на ___ арк.
3. Виписка з банківського рахунку – на ___ арк.
4. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.
5. Докази надіслання копії скарги виконавцю та стягувачу – на ___ арк.
6. Документ про сплату судового збору (якщо збір сплачується) – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Скарга сама по собі стягнення не зупиняє, тому спершу захистіть гроші (зразки 3, 4), а потім скаржтеся. Якщо виконавчий документ видав не суд (штрафи ТЦК та СП, поліції, вимога про ЄСВ), звертаються до окружного адміністративного суду за статтею 287 КАС України: документ оформлюють як позовну заяву, де позивач – ви, відповідач – виконавець, третя особа – стягувач.*

ЗРАЗОК 9
Заява про скасування судового наказу

До [найменування суду, який видав судовий наказ]
[адреса суду]
Заявник (боржник):
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]
Стягувач:
[найменування або прізвище, ім'я, по батькові],
код ЄДРПОУ (РНОКПП): [номер],
[адреса]
Справа №[номер]

З А Я В А

про скасування судового наказу та поновлення строку на її подання
[дата] [найменування суду] у справі №[номер] видав судовий наказ про стягнення з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] [сума] грн.

Про судовий наказ мені стало відомо лише [дата] з [повідомлення банку про арешт коштів / застосунку «Дія» / постанови виконавця про відкриття виконавчого провадження №[номер]], що підтверджується [доказ]. Копії наказу я не отримував: з [дата] я проходжу військову службу у військовій частині [номер] і за адресою реєстрації, на яку надсилалася кореспонденція, фактично не проживаю. Це підтверджується довідкою військової частини від [дата] №[номер].

Із вимогами стягувача я не погоджуюся з таких підстав: [сплив позовної давності / борг сплачено повністю або частково / суму розраховано неправильно / проценти, штрафи і пеню нараховано за період проходження військової служби всупереч частині 15 статті 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» / договір не укладався / інше]. На підтвердження додаю [перелік доказів].

Відповідно до статті 170 Цивільного процесуального кодексу України боржник має право подати заяву про скасування судового наказу протягом п'ятнадцяти днів з дня вручення його копії. Оскільки копію наказу мені не вручено, а про його існування я дізнався лише [дата], строк на подання цієї заяви пропущено з поважної причини і він підлягає поновленню.

На підставі викладеного, керуючись статтею 170 Цивільного процесуального кодексу України,

ПРОШУ:

1. Поновити строк на подання заяви про скасування судового наказу.
2. Скасувати судовий наказ [найменування суду] від [дата] у справі №[номер].

Додатки:
1. Копія судового наказу (за наявності) – на ___ арк.
2. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.
3. Витяг з наказу про [зарахування до списків частини / направлення на виконання завдань] – на ___ арк.
4. Докази на підтвердження заперечень проти вимог стягувача – на ___ арк.
5. Доказ дати, коли мені стало відомо про судовий наказ, – на ___ арк.
6. Копія заяви з додатками для стягувача – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Скасування наказу не списує борг: кредитор може звернутися з позовом, але вже з вашою участю. Сама по собі ця заява виконавчого провадження не зупиняє, тому разом з нею подайте виконавцю заяву про рахунок для видаткових операцій (зразок 3), а після скасування наказу – заяву про закінчення провадження (зразок 6).*

ЗРАЗОК 10
Заява про перегляд заочного рішення

До [найменування суду, який ухвалив заочне рішення]
[адреса суду]
Відповідач:
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]
Позивач:
[найменування або прізвище, ім'я, по батькові],
код ЄДРПОУ (РНОКПП): [номер],
[адреса]
Справа №[номер]

З А Я В А

про перегляд заочного рішення та поновлення строку на її подання
[дата] [найменування суду] ухвалив заочне рішення у справі №[номер] за позовом [найменування або прізвище, ім'я, по батькові позивача] до мене про стягнення [сума] грн.

Про це рішення мені стало відомо [дата] з [повідомлення банку про арешт коштів / застосунку «Дія» / постанови виконавця про відкриття виконавчого провадження №[номер]], що підтверджується [доказ].
Участі в розгляді справи я не брав і відзиву не подавав, оскільки ні копії позовної заяви, ні судових повісток, ні копії рішення не отримував. З [дата] я проходжу військову службу у військовій частині [номер] і за адресою реєстрації, на яку надсилалася кореспонденція, фактично не проживаю, що підтверджується довідкою військової частини від [дата] №[номер] [та витягом з наказу про виконання завдань у період з [дата] по [дата]]. Отже, причини моєї неявки та неповідомлення про них суду є поважними.
Мої заперечення проти позову, які можуть вплинути на суть рішення, полягають у такому: [проценти, штрафні санкції та пеню нараховано за період проходження військової служби всупереч частині 15 статті 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», унаслідок чого сума боргу завищена на [сума] грн / борг сплачено повністю або частково, що підтверджується [документ] / сплив позовної давності / суму розраховано неправильно / інше]. На підтвердження додаю [перелік доказів].
Відповідно до статей 284–288 Цивільного процесуального кодексу України заочне рішення може бути переглянуте судом, який його ухвалив, за письмовою заявою відповідача, поданою протягом тридцяти днів з дня проголошення рішення; якщо повне рішення не було вручено відповідачу в день проголошення, строк може бути поновлений за умови подання заяви протягом двадцяти днів з дня вручення повного тексту. Повного тексту рішення мені не вручали, а про його існування я дізнався лише [дата], тому строк підлягає поновленню.
На підставі викладеного, керуючись статтями 284–288 Цивільного процесуального кодексу України,

ПРОШУ:

1. Поновити строк на подання заяви про перегляд заочного рішення.
2. Скасувати заочне рішення [найменування суду] від [дата] у справі №[номер] і призначити справу до розгляду в загальному порядку.

Додатки:
1. Копія заочного рішення (за наявності) – на ___ арк.
2. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.
3. Витяг з наказу про [зарахування до списків частини / направлення на виконання завдань] – на ___ арк.
4. Докази на підтвердження заперечень проти позову – на ___ арк.
5. Доказ дати, коли мені стало відомо про рішення, – на ___ арк.
6. Копія заяви з додатками для позивача – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Заява про перегляд заочного рішення сама по собі виконавчого провадження не зупиняє. Разом з нею подайте виконавцю заяву про рахунок для видаткових операцій (зразок 3), а після скасування рішення — заяву про закінчення провадження (зразок 6).*

ЗРАЗОК 11
Заява до суду про розстрочку (відстрочку) виконання рішення

До [найменування суду, який ухвалив рішення (видав судовий наказ)]
[адреса суду]
Заявник (боржник):
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]
Стягувач:
[найменування або прізвище, ім'я, по батькові],
код ЄДРПОУ (РНОКПП): [номер],
[адреса]
Виконавець:
[приватний виконавець виконавчого округу [назва] області, прізвище, ім'я, по батькові / назва відділу державної виконавчої служби],
[адреса]
Справа №[номер]
Виконавче провадження №[номер]

З А Я В А

про розстрочку (відстрочку) виконання рішення

Рішенням [найменування суду] від [дата] у справі №[номер] [або: судовим наказом від [дата]] з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] стягнуто [сума] грн. На підставі [назва виконавчого документа] від [дата] [найменування виконавця] відкрив виконавче провадження №[номер]. За розрахунком виконавця сума, що підлягає стягненню, разом із виконавчим збором (винагородою) та витратами становить [сума] грн; станом на [дата] сплачено [сума] грн.

Виконати рішення одразу і в повному обсязі я не маю можливості. З [дата] я проходжу військову службу у військовій частині [номер]. Єдине джерело мого доходу – грошове забезпечення, розмір якого після утримання податків становить у середньому [сума] грн на місяць. На моєму утриманні перебувають [зазначити членів сім'ї]. [За наявності: Щомісяця я також сплачую [аліменти / кредит / інші обов'язкові платежі] у розмірі [сума] грн. На кошти на моїх рахунках накладено арешт, через що я не маю доступу до грошового забезпечення.]

Водночас мій дохід стабільний, і я готовий погашати борг частинами. Пропоную такий графік: щомісяця до [число] числа по [сума] грн, починаючи з [місяць, рік], до повного погашення; орієнтовний строк погашення – [кількість, не більше 12] місяців. [Для відстрочки: Прошу відстрочити виконання рішення до [дата або подія, наприклад до звільнення з військової служби], оскільки ...]

Відповідно до статті 435 Цивільного процесуального кодексу України за заявою сторони суд, який розглядав справу як суд першої інстанції, може відстрочити або розстрочити виконання рішення за наявності обставин, що істотно ускладнюють його виконання або роблять неможливим. Право боржника звернутися до суду із заявою про відстрочку або розстрочку виконання передбачено також статтею 33 Закону України «Про виконавче провадження».

На підставі викладеного, керуючись статтею 33 Закону України «Про виконавче провадження» та статтею 435 Цивільного процесуального кодексу України,

ПРОШУ:

1. Розстрочити виконання рішення [найменування суду] від [дата] у справі №[номер], визначивши сплату боргу щомісяця до [число] числа рівними частинами по [сума] грн до повного погашення [або: відстрочити виконання рішення до [дата]].
2. Копію ухвали надіслати мені на адресу для листування, а також стягувачу та виконавцю у виконавчому провадженні №[номер].

Додатки:

1. Копія рішення суду (судового наказу) від [дата] – на ___ арк.
2. Копія постанови про відкриття виконавчого провадження та розрахунок суми стягнення – на ___ арк.
3. Довідка військової частини про проходження служби та розмір грошового забезпечення за [період] – на ___ арк.
4. Довідка про склад сім'ї, копії свідоцтв про народження дітей (за наявності) – на ___ арк.
5. Документи про інші обов'язкові платежі та про часткову сплату боргу (за наявності) – на ___ арк.
6. Копії заяви з додатками для стягувача та виконавця – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Про надану судом розстрочку чи відстрочку письмово повідомте виконавця не пізніше наступного робочого дня (стаття 19 Закону України «Про виконавче провадження»), додавши копію ухвали.*

ЗРАЗОК 12
Скарга до Міністерства юстиції України на приватного виконавця

Міністерству юстиції України
[адреса]
Скаржник – боржник у виконавчому провадженні №[номер]:
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]
Щодо приватного виконавця виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові],
посвідчення №[номер],
адреса офісу: [адреса]

СКАРГА

на дії (бездіяльність) приватного виконавця

На виконанні у приватного виконавця виконавчого округу [назва] області [прізвище, ім'я, по батькові] перебуває виконавче провадження №[номер], відкрите [дата] на підставі [назва виконавчого документа, ким і коли виданий] про стягнення з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] [сума] грн.

З [дата] я проходжу військову службу у військовій частині [номер], про що повідомив виконавця заявою від [дата], яку він отримав [дата] (доказ вручення додаю).

Приватний виконавець допустив такі порушення: [викласти по пунктах, з датами та посиланнями на норми, наприклад: 1) не виніс постанову про визначення рахунку для видаткових операцій протягом двох робочих днів з дня отримання заяви від [дата] і не відповів на неї (пункт 10-2 розділу XIII Закону України «Про виконавче провадження»); 2) не зняв арешт з коштів, на які згідно зі статтею 73 Закону стягнення не звертається, хоча підтвердні документи надано [дата] (стаття 59 Закону); 3) наклав арешт на суму, що перевищує суму стягнення (стаття 56 Закону); 4) не розглянув заяву про зупинення вчинення виконавчих дій (статті 34, 35 Закону); 5) надсилав документи не на повідомлену мною адресу для листування (стаття 28 Закону)].

Зазначені дії (бездіяльність) порушують мої права як сторони виконавчого провадження (стаття 19 Закону України «Про виконавче провадження») та засади законності і співмірності виконавчого провадження (стаття 2 Закону). [За наявності: Скаргу на ці самі дії подано до [найменування суду] [дата].]

Контроль за діяльністю приватних виконавців здійснює Міністерство юстиції України, яке за скаргою проводить перевірку та вирішує питання про дисциплінарну відповідальність приватного виконавця (розділ VII Закону України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів»).

На підставі викладеного

ПРОШУ:

1. Провести перевірку діяльності приватного виконавця [прізвище, ім'я, по батькові] у виконавчому провадженні №[номер] за викладеними обставинами.
2. За результатами перевірки вирішити питання про притягнення приватного виконавця до дисциплінарної відповідальності.
3. Про результати розгляду скарги повідомити мене письмово на адресу для листування та на електронну пошту.

Додатки:

1. Копія постанови про відкриття виконавчого провадження – на ___ арк.
2. Копії заяв, поданих виконавцю, і докази їх вручення – на ___ арк.
3. Копії постанов виконавця (за наявності) – на ___ арк.
4. Виписка з банківського рахунку – на ___ арк.
5. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.
6. Копія посвідчення військовослужбовця – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Ця скарга не скасовує постанови виконавця і не зупиняє стягнення. Її подають паралельно зі скаргою до суду (зразок 8), а не замість неї; строк на судову скаргу вона не зупиняє.*

ЗРАЗОК 13
Заява кредитору про зупинення нарахування процентів і неустойки

[Найменування банку / мікрофінансової організації / фінансової компанії]
код ЄДРПОУ: [номер],
[адреса]
Позичальника за кредитним договором від [дата] №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про зупинення нарахування процентів, штрафних санкцій і пені та перерахунок заборгованості

Між мною та [найменування кредитора] укладено кредитний договір від [дата] №[номер] на суму [сума] грн.
З [дата] я проходжу військову службу [за призовом під час мобілізації / за контрактом / інший вид служби] у військовій частині [номер], що підтверджується довідкою від [дата] №[номер] та копією посвідчення військовослужбовця.
Відповідно до частини 15 статті 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» військовослужбовцям з початку і до закінчення особливого періоду, а резервістам та військовозобов'язаним – з моменту призову під час мобілізації і до закінчення особливого періоду штрафні санкції, пеня за невиконання зобов'язань перед підприємствами, установами і організаціями усіх форм власності, у тому числі банками, та фізичними особами, а також проценти за користування кредитом не нараховуються.
Попри це за договором мені нараховано [проценти / штрафні санкції / пеню] за період з [дата] у сумі [сума] грн [згідно з випискою / даними застосунку / вимогою кредитора від [дата]].
На підставі викладеного, керуючись частиною 15 статті 14 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»,

ПРОШУ:

1. Припинити нарахування процентів за користування кредитом, штрафних санкцій і пені за договором від [дата] №[номер] з [дата початку служби або призову] на весь період проходження мною військової служби в особливий період.
2. Здійснити перерахунок заборгованості за договором, виключивши проценти, штрафні санкції та пеню, нараховані за цей період, і зарахувати сплачені мною за цей період кошти в погашення основної суми боргу.
3. Надати мені письмову довідку про стан заборгованості за договором після перерахунку з розшифруванням основного боргу та нарахувань за періодами.
4. [За наявності судового спору або виконавчого провадження: Відкликати вимоги в частині нарахувань за період служби та повідомити про перерахунок [суд у справі №[номер] / виконавця у виконавчому провадженні №[номер]].]
5. Відповідь надіслати на адресу для листування та на електронну пошту, зазначені в цій заяві.

Додатки:
1. Довідка військової частини від [дата] №[номер] – на ___ арк.
2. Копія посвідчення військовослужбовця (військового квитка) – на ___ арк.
3. Копія кредитного договору (за наявності) – на ___ арк.
4. Документи про сплату за договором за період служби (за наявності) – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

Примітка. *Надсилайте заяву цінним листом з описом вкладення або через офіційний електронний канал кредитора і збережіть доказ вручення: він знадобиться в суді, якщо кредитор проігнорує вимогу.*

ЗРАЗОК 14
Довіреність на представництво у виконавчому провадженні

ДОВІРЕНІСТЬ

[населений пункт або місце дислокації] [дата словами]

Я, [прізвище, ім'я, по батькові], [дата народження] року народження, РНОКПП [номер], паспорт [серія, номер, ким і коли виданий], зареєстрований за адресою: [адреса], військовослужбовець військової частини [номер],
цією довіреністю уповноважую [прізвище, ім'я, по батькові представника], [дата народження] року народження, РНОКПП [номер], паспорт [серія, номер, ким і коли виданий], який (яка) проживає за адресою: [адреса],
представляти мої інтереси як боржника (сторони) в усіх виконавчих провадженнях, відкритих щодо мене органами державної виконавчої служби та приватними виконавцями, зокрема у виконавчому провадженні №[номер], а також у судах усіх інстанцій, у Міністерстві юстиції України, в органах державної влади та місцевого самоврядування, у банках та інших фінансових установах, у нотаріусів, на підприємствах поштового зв'язку, у кредиторів (стягувачів) з усіх питань, пов'язаних із цими провадженнями.
Для цього надаю представникові право: знайомитися з матеріалами виконавчих проваджень, робити з них виписки та знімати копії; отримувати копії постанов, виконавчих документів, розрахунків та інших документів; подавати від мого імені та підписувати заяви, клопотання, скарги, заперечення, позовні заяви та інші документи, зокрема заяви про визначення рахунку для видаткових операцій, про зняття арешту, про зупинення виконавчих дій, про закінчення провадження, про скасування судового наказу, про перегляд заочного рішення, про розстрочку (відстрочку) виконання; оскаржувати рішення, дії та бездіяльність виконавців; брати участь у вчиненні виконавчих дій та в судових засіданнях з усіма правами, які закон надає стороні, [зокрема з правом повного або часткового визнання чи заперечення вимог та укладення мирової угоди – залишити або вилучити]; вести переговори зі стягувачами (кредиторами) про порядок погашення боргу; отримувати на моє ім'я поштову кореспонденцію, у тому числі рекомендовану та цінну; сплачувати від мого імені судовий збір та інші платежі; вчиняти інші дії, необхідні для виконання цієї довіреності.
Довіреність видано без права передоручення (з правом передоручення адвокату) строком на [строк], вона дійсна до [дата].
Підпис довірителя: _____ [ініціали, прізвище]

Посвідчувальний напис

[Населений пункт або місце дислокації], [дата словами]. Цю довіреність посвідчено мною, [посада, військове звання, прізвище, ім'я, по батькові командира (начальника) військової частини [номер] / начальника госпіталю, його заступника з медичної частини, старшого або чергового лікаря]. Довіреність підписана [прізвище, ім'я, по батькові довірителя] у моїй присутності. Особу довірителя встановлено, дієздатність перевірено. Зареєстровано за №[номер].

Підпис: _____ [посада, звання, ініціали, прізвище] М. П.

Примітка. *Довіреність військовослужбовця має право посвідчити командир (начальник) військової частини, а особи, яка перебуває на лікуванні, – начальник госпіталю, його заступник з медичної частини, старший або черговий лікар (стаття 245 Цивільного кодексу України). Така довіреність прирівнюється до нотаріально посвідченої. Перелік повноважень пристосуйте до ситуації: те, чого представник робити не повинен, вилучіть.*

ЗРАЗОК 15
Декларація про доходи та майно боржника

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

Д Е К Л А Р А Ц І Я

про доходи та майно боржника у виконавчому провадженні №[номер]

Розділ I. Загальні відомості

Боржник	[прізвище, ім'я, по батькові], [дата народження], РНОКПП [номер], паспорт [серія, номер, ким і коли виданий]
Місце проживання	[індекс, адреса фактичного проживання або місце дислокації військової частини]
Місце реєстрації	[індекс, адреса]
Місце роботи (служби)	військова частина [номер], [військове звання, посада]
Додаткові відомості	тел. [номер], e-mail [адреса], адреса для листування: [адреса]

Розділ II. Відомості про доходи боржника

Перелік доходів	Джерело отримання	Сума одержаного (нарахованого) доходу	Період виплати (нарахування)
заробітна плата (грошове забезпечення)	військова частина [номер]	[сума] грн на місяць	з [місяць, рік] до цього часу
пенсія	[орган, що виплачує, або «немає»]	[сума] грн на місяць	[період]
стипендія	[або «немає»]		
інші види доходів	[вид доходу і джерело або «немає»]	[сума]	[період]

Розділ III. Відомості про нерухоме майно

Перелік об'єктів нерухомого майна	Місцезнаходження
[квартира / житловий будинок / земельна ділянка, площа, частка у праві власності або «немає»]	[адреса]

Розділ IV. Відомості про майно, що перебуває в заставі (іпотеці)

Перелік майна	Місцезнаходження	Заставодержатель (іпотекодержатель)
[майно або «немає»]	[адреса]	[найменування банку чи іншої особи]

Розділ V. Відомості про транспортні засоби

Перелік транспортних засобів	Реєстраційний номер	Місцезнаходження
[марка, модель, рік випуску або «немає»]	[номер]	[адреса або «у користуванні військової частини»]

Розділ VI. Відомості про майно, яким боржник володіє спільно з іншими особами

Перелік майна	Місцезнаходження	Дані про співвласників
[майно, частка боржника або «немає»]	[адреса]	[прізвище, ім'я, по батькові співвласника, ступінь споріднення]

Розділ VII. Відомості про майно та кошти боржника, що перебувають в інших осіб

Назва майна, вид грошового зобов'язання та сума	Місцезнаходження	Дані про осіб, у яких перебуває майно
[майно або кошти, сума або «немає»]	[адреса]	[прізвище, ім'я, по батькові або найменування]

Розділ VIII. Відомості про майно та кошти, які інші особи винні боржнику

Назва майна, вид грошового зобов'язання та сума	Місцезнаходження	Дані про боржників
[вид зобов'язання, сума або «немає»]	[адреса]	[прізвище, ім'я, по батькові або найменування]

Розділ IX. Відомості про вклади та інші активи в банках і фінансових установах

Вид та сума коштів на рахунках	Найменування банку	Номер рахунку
поточний рахунок (картковий), залишок [сума] грн, на рахунок надходить грошове забезпечення	[найменування банку]	[IBAN]
[депозит / інший рахунок або «інших рахунків немає»]	[найменування банку]	[IBAN]

Розділ X. Відомості про частку в статутному капіталі

Вид та розмір частки	Грошова оцінка частки	Найменування та реквізити товариства
[розмір частки у відсотках або «немає»]	[сума]	[найменування, код ЄДРПОУ]

Розділ XI. Цінні папери

Вид та форма випуску цінних паперів	Найменування депозитарної установи	Кількість цінних паперів
[вид цінних паперів або «немає»]	[найменування]	[кількість]

Розділ XII. Інше майно

Назва майна	Кількість	Місцезнаходження
[техніка, коштовності, інше цінне майно або «немає»]	[кількість]	[адреса]

Достовірність зазначених у декларації відомостей підтверджую. Про відповідальність за неподання або подання неправдивих відомостей про доходи і майновий стан, передбачену статтею 76 Закону України «Про виконавче провадження» та статтею 188-13 Кодексу України про адміністративні правопорушення, попереджений.

«___» _____ 20___ р. _____ [підпис, ініціали, прізвище]

ЗРАЗОК 16
Заява про зупинення звернення стягнення на єдине житло військовослужбовця

Приватному виконавцю виконавчого округу [назва] області
[прізвище, ім'я, по батькові]
[адреса офісу]
(або: Начальнику [повна назва відділу державної виконавчої служби – як у постанові про відкриття провадження],
[адреса])
Боржника у виконавчому провадженні №[номер]
[прізвище, ім'я, по батькові],
дата народження [дата], РНОКПП [номер],
адреса для листування: [адреса],
тел.: [номер], e-mail: [адреса]

З А Я В А

про зупинення звернення стягнення на єдине житло військовослужбовця та зупинення його реалізації

На Вашому виконанні перебуває виконавче провадження №[номер] про стягнення з мене на користь [найменування або прізвище, ім'я, по батькові стягувача] [сума] грн на підставі [назва виконавчого документа, ким і коли виданий].

У цьому провадженні постановою від [дата] накладено арешт на належне мені нерухоме майно – [квартиру / житловий будинок] за адресою: [адреса] (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна [номер]) [та земельну ділянку, на якій розташований будинок, кадастровий номер [номер]]. [За наявності: Постановою від [дата] на це майно звернено стягнення. / Майно передано на реалізацію; електронні торги призначено на [дата], лот №[номер].]

Зазначене житло є єдиним житлом для мене та членів моєї сім'ї: [перелічити осіб, які зареєстровані та проживають у ньому, зокрема неповнолітніх дітей]. Іншого житла у власності чи в користуванні я не маю, що підтверджується інформаційною довідкою з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та довідкою про зареєстроване місце проживання. Житло не є предметом іпотеки чи застави, а стягнення не пов'язане з відшкодуванням шкоди, завданої кримінальним правопорушенням, каліцтвом або смертю.

З [дата] я проходжу військову службу [за призовом під час мобілізації, на особливий період / за контрактом / інший вид служби] у [Збройних Силах України / Національній гвардії України / іншому військовому формуванні] – у військовій частині [номер], що підтверджується довідкою від [дата] №[номер], виданою не раніше ніж за десять днів до подання цієї заяви та засвідченою гербовою печаткою [або кваліфікованим електронним підписом].

Відповідно до розділу XIII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про виконавче провадження» (далі – Закон) у редакції Закону України від 07.04.2026 №4833-IX на період дії воєнного стану та протягом одного року після його припинення або скасування звернення стягнення на єдине житло військовослужбовців та на земельну ділянку, на якій воно розташоване, не здійснюється.

Після отримання заяви боржника з документами, що підтверджують проходження військової служби, виконавець не пізніше наступного робочого дня зупиняє звернення стягнення на таке житло, а якщо майно вже передано на реалізацію – зупиняє його реалізацію. Порядок застосування цієї гарантії визначено розділом XXII Інструкції з організації примусового виконання рішень (зі змінами, внесеними наказом Міністерства юстиції України №1337/5).

[Якщо сума стягнення менша за поріг, установлений частиною сьомою статті 48 Закону: Крім того, сума, що підлягає стягненню за цим провадженням, становить [сума] грн і не перевищує [50] розмірів мінімальної заробітної плати, тому відповідно до частини сьомої статті 48 Закону звернення стягнення на моє єдине житло та земельну ділянку під ним не допускається незалежно від інших обставин, а рішення має виконуватися за рахунок іншого майна.]

На підставі викладеного, керуючись статтями 19 і 48 та розділом XIII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону,

ПРОШУ:

1. Зупинити звернення стягнення на належне мені єдине житло – [квартиру / житловий будинок] за адресою: [адреса] [та земельну ділянку, кадастровий номер [номер]] – у виконавчому провадженні №[номер] на період дії воєнного стану та протягом одного року після його припинення або скасування.

2. [Якщо майно передано на реалізацію: зупинити реалізацію зазначеного майна, зняти лот №[номер] з електронних торгів, призначених на [дата], і повідомити про це організатора торгів.]

3. Не передавати зазначене майно на реалізацію та не вчиняти щодо нього інших виконавчих дій, спрямованих на його відчуження, протягом строку дії гарантії.

4. Копію постанови надіслати мені на адресу для листування та на електронну пошту, зазначені в цій заяві[, а також організатору електронних торгів].

Додатки:

1. Довідка військової частини від [дата] №[номер] про проходження військової служби (видана не раніше ніж за десять днів до подання заяви) – на ___ арк.
2. Копія посвідчення військовослужбовця (військового квитка) – на ___ арк.
3. Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо об'єкта та щодо суб'єкта (про відсутність іншого житла) – на ___ арк.
4. Довідка (витяг) про зареєстроване місце проживання боржника та членів його сім'ї – на ___ арк.
5. Копії свідоцтв про народження дітей, які проживають у житлі (за наявності) – на ___ арк.
6. Копія постанови про арешт майна [та постанови про звернення стягнення / повідомлення про проведення електронних торгів] – на ___ арк.
7. Копія паспорта громадянина України (ID-картки) – на ___ арк.

«___» _____ 20___ р. _____ [ініціали, прізвище]

ДОДАТОК А
СТРОКИ, ЯКІ ТРЕБА ЗНАТИ

Строки наведено так, як вони згадуються в тексті посібника, з посиланням на розділ, де про них ідеться. Перед застосуванням звірте чинну редакцію норми.

Що відбувається	Строк	Норма	Розділ
Виконавець виносить постанову про відкриття провадження і надсилає копію боржнику	не пізніше наступного робочого дня	ст. 26 ЗВП	1, 6
Боржник подає виконавцю декларацію про доходи та майно	5 робочих днів з дня відкриття провадження	ст. 19 ЗВП	8
Боржник повідомляє виконавця про сплату, розстрочку, обставини для зупинення, зміну адреси чи роботи	не пізніше наступного робочого дня	ст. 19 ЗВП	8, 13, 14
Пред'явлення виконавчого документа до виконання: загальне правило	3 роки з дня набрання рішенням законної сили	ст. 12 ЗВП	3
Пред'явлення до виконання, якщо стягувач — держава або державний орган (зокрема постанови про адміністрафи)	3 місяці (за постановами у справах про адмінправопорушення — з дня винесення)	ст. 12 ЗВП, ст. 303 КУпАП	3, 17
Пред'явлення до виконання за аліментами та іншими періодичними платежами	увесь період, на який присуджено платежі	ст. 12 ЗВП	3
Скарга до суду на рішення, дії або бездіяльність виконавця	10 робочих днів з дня, коли особа дізналася або мала дізнатися про порушення	п. «а» ч. 1 ст. 449 ЦПК; ч. 2 ст. 287 КАС	15
Скарга на постанову про відкладення проведення виконавчих дій	3 календарні дні	п. «б» ч. 1 ст. 449 ЦПК	15
Постанова про зупинення виконавчих дій	не пізніше наступного робочого дня з дня, коли виконавцю стало відомо про обставини	ст. 35 ЗВП	13
Постанова про визначення рахунку для видаткових операцій; надіслання її банку	2 робочі дні з дня отримання заяви; до банку — не пізніше наступного робочого дня	п. 10-2 розділу XIII ЗВП	11
Ліміт видаткових операцій з визначеного рахунку	2 МЗП на календарний місяць (у 2026 році — 17 294 грн)	п. 10-2 розділу XIII ЗВП	11
Зняття арешту із захищених коштів після надходження підтвердних документів	не пізніше наступного робочого дня	ст. 59 ЗВП	10

Що відбувається	Строк	Норма	Розділ
Автоматичне зняття арешту після погашення боргу до 10 МЗП (у 2026 році — 86 470 грн)	з 23 жовтня 2026 року	ст. 39-1 ЗВП (Закон №4833-IX)	10
Обмеження боржника за аліментами (виїзд, керування транспортом, зброя)	при заборгованості понад 4 місяці	ст. 71 ЗВП	1, 17
Внесення боржника за аліментами до ЄРБ	при заборгованості понад 3 місяці (з 2026 року)	Закон №4833-IX	17
Заява про скасування судового наказу	15 днів з дня вручення копії наказу; поновлюється	ст. 170 ЦПК	16
Заява про перегляд заочного рішення	30 днів з дня проголошення; поновлюється, якщо заяву подано протягом 20 днів з дня вручення повного тексту	ст.ст. 284–288 ЦПК	16
Апеляційна скарга на рішення суду	30 днів з дня проголошення (складення повного тексту); поновлюється	ст.ст. 354, 358 ЦПК	16
Добровільна сплата адміністративного штрафу (до подвоєння)	15 днів з дня вручення постанови	ст.ст. 307, 308 КУпАП	4, 17
Скарга на постанову у справі про адміністративне правопорушення	10 днів з дня винесення; поновлюється	ст.ст. 288, 289 КУпАП	16, 17
Оскарження вимоги податкового органу про сплату боргу з ЄСВ	10 днів	ст. 25 Закону №2464-VI	17
Вчинення виконавчого напису нотаріуса	не пізніше 3 років з дня виникнення права вимоги (1 рік — між підприємствами, установами, організаціями)	ст. 88 Закону №3425-XII	16
Пред'явлення виконавчого напису до виконання	3 роки з дня вчинення	ст. 91 Закону №3425-XII	16
Позов про визнання виконавчого напису таким, що не підлягає виконанню	у межах позовної давності (десятиденний строк для скарг не застосовується)	—	16
Звітність і сплата податків мобілізованим ФОП після демобілізації	150 днів на звітність з ЄСВ, 180 днів на сплату ЄСВ (для ФОП з найманими працівниками) без штрафів і пені	Закон №4505-IX	17
Набрання чинності основною частиною Закону №4833-IX	23 жовтня 2026 року (окремі норми – з 24 квітня 2026 року)	Закон №4833-IX	Вступ

ДОДАТОК Б
КОРИСНІ РЕСУРСИ І КОНТАКТИ

Адреси й номери наведено станом на дату підготовки посібника; перед друком їх варто перевірити.

Ресурс	Що там є	Адреса
Застосунок «Дія», розділ «Сервіси» → «Виконавчі провадження»	відкриті, зупинені та закриті провадження за вашим РНОКПП, документи справи, сплата боргу	застосунок «Дія»
Застосунок «Дія», розділ «Сервіси» → «Судові справи»	справи, у яких ви є стороною, виклики до суду, судові рішення	застосунок «Дія»
Єдиний реєстр боржників (ЄРБ)	пошук за прізвищем і датою народження: номер провадження, виконавець, стягувач	erb.minjust.gov.ua
Автоматизована система виконавчого провадження (АСВП)	публічний пошук провадження; повний доступ за ідентифікатором з постанови або з КЕП	asvpweb.minjust.gov.ua
Єдиний реєстр приватних виконавців (ЄРПВ)	перевірка приватного виконавця, його контакти, статус діяльності	erpv.minjust.gov.ua
Контакт-центр державної виконавчої служби	інформація про провадження, якщо немає доступу до інтернету	0 800 356 917, (044) 364 23 93
Єдиний державний реєстр судових рішень (ЄДРСР)	тексти рішень, наказів, ухвал за номером справи	reyestr.court.gov.ua
Портал «Судова влада України», сервіс «Стан розгляду справ»	рух справи, дати засідань	court.gov.ua
Електронний кабінет у ЄСІТС (Електронний суд)	отримання документів суду і виконавця, подання заяв і скарг з КЕП	id.court.gov.ua
Система безоплатної правничої допомоги	центри та бюро БПД, консультації, представництво для пільгових категорій	legalaid.gov.ua, 0 800 213 103
Єдиний реєстр адвокатів України (ЄРАУ)	перевірка адвоката	erau.unba.org.ua
Сайт Міністерства юстиції України	контакти відділів ДВС, реєстри	minjust.gov.ua

МІСЦЕ ДЛЯ НОТАТОК

НАЦІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ
АДВОКАТІВ УКРАЇНИ

ВИКОНАВЧЕ ПРОВАДЖЕННЯ

ПОСІБНИК ДЛЯ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ

ВИДАННЯ ПІДГОТОВЛЕНО ЗА ПІДТРИМКИ
КРЕГУЛА ІВАНА ІВАНОВИЧА
приватного виконавця
Контактна інформація:
Ел-пошта: pv.krehul@gmail.com

Усі узагальнення, пам'ятки, чек-листи можна буде переглянути на сайті Національної асоціації адвокатів України за посиланням: https://unba.org.ua/metodichni-materiali

ВИПУСК 6

ПОСІБНИК ПІДГОТОВЛЕНО
КОМІТЕТОМ НАЦІОНАЛЬНОЇ АСОЦІАЦІЇ АДВОКАТІВ УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ЗАХИСТУ ПОСТРАЖДАЛИХ
ВІД ЗБРОЙНОЇ АГРЕСІЇ ПРОТИ УКРАЇНИ,
КОМПЕНСАЦІЙНИХ МЕХАНІЗМІВ ТА ЄВРОІНТЕГРАЦІЙНОГО
ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДНОВЛЕННЯ

2026